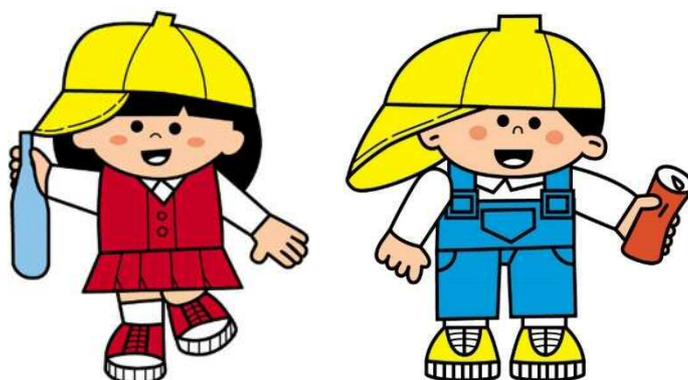


令和6年度

いちのみやエコスクール運動 概 要



一宮市 環境部 廃棄物対策課 一般廃棄物グループ

目 次

いちのみやエコスクール運動とは	1
いちのみやエコスクール運動の進め方	1
いちのみやエコスクール運動の1年間の流れ	2
いちのみやエコスクール運動の取り組み項目	3
いちのみやエコスクール運動の実施にあたって	4
いちのみやエコスクール運動の取り組み内容の報告	4
いちのみやエコスクール運動の認定	4
いちのみやエコスクール運動に関するQ&A	5
いちのみやエコスクール運動 様式・記入例	8
(様式1) ① 省エネルギー 行動計画書 (Word)	8
(様式2) ② 省資源・リサイクル 行動計画書 (Word)	10
(様式3) 実施報告書 (Excel)	12
(様式4) 追加報告書 (Word)	20

いちのみやエコスクール運動とは

いちのみやエコスクール運動とは、学校生活の中で、資源の有効利用や環境負荷の軽減など「地球にやさしい学校づくり」を目指した取り組みを実行することを通じて、児童の環境意識を高めようとするものです。

また、こうした取り組みが家庭・地域へ広がっていくこともねらいの一つです。

いちのみやエコスクール運動の進め方

児童が自ら取り組みの計画を立て（Plan）、実際に取り組みを実行・記録し（Do）、計画・実行した取り組みの成果を評価し（Check）、継続的に必要な見直しを加え改善し（Action）ながら「地球にやさしい学校づくり」を進めます。



いちのみやエコスクール運動の取り組み項目

基本的な取り組み項目

- ① 省エネルギー行動 : 電気や水道のむだづかいをなくし大切に使う
 - ◆ Plan : 取り組みの計画
 - ◆ Do : 取り組みの実行・記録
 - (1) 電気・水道の使用量調査と結果の掲示
設備的に実施が困難な場合は、伝票での確認など無理のない範囲で行ってください。
 - (2) 節電・節水パトロールの実施と結果の掲示
 - (3) 集会や放送などでの呼びかけ
 - (4) ポスターやステッカーなどの掲示物の作成
 - ◆ Check : 取り組みの成果の評価
 - ◆ Action : 取り組みの内容の改善

- ② 省資源・リサイクル行動 : ごみを分別し、リサイクルをする
 - ◆ Plan : 取り組みの計画
 - ◆ Do : 取り組みの実行・記録
 - (1) ごみ・資源の分別チェックの実施
 - (2) ごみ・資源の計量調査と結果の掲示
 - (3) 集会や放送などでの呼びかけ
 - (4) ポスターやステッカーなどの掲示物の作成
 - ◆ Check : 取り組みの成果の評価
 - ◆ Action : 取り組みの内容の改善

学校の状況により実施していただく取り組み項目

- ③ 総合的・体系的な学習の実施
環境に関する教科、総合的な学習、特別活動など

- ④ 体験的な学習の実施
地域清掃活動、生ごみ・落ち葉の堆肥化・リサイクルに関する体験学習など

- ⑤ 児童の自発的な取り組みの実施
チェック表で環境保全行動を確認するなど、児童による自発的な取り組み

- ⑥ 家庭・地域と連携した学習の実施
家庭を巻き込んだ地球にやさしい行動を実践する、家庭で環境保全行動のチェックを行う、地域の方と連携した学習を実施するなど

いちのみやエコスクール運動の実施にあたって

- ◆ 学校全体で共通意識のもと、児童（学年または委員会など）が中心となって先生方のご指導を受けながら、全員で取り組みを進めてください。
- ◆ 「基本的な取り組み項目（省エネルギー行動、省資源・リサイクル行動）」は、取り組み期間（夏休みの期間はのぞく）を通じて継続的に取り組んでください。
- ◆ 「学校の状況により実施していただく取り組み項目」は、期間・日にちを限定した取り組みを含みます。
- ◆ 認定の対象となるのは 11 月までに実施された取り組みです。

いちのみやエコスクール運動の取り組み内容の報告

- ◆ 取り組み内容は実施報告書（様式 3）で確認させていただきます。
- ◆ 実施した活動には必ず写真も提出してください。

いちのみやエコスクール運動の認定

確認させていただいた取り組み内容に基づき認定を行います。

評価のポイント

- ◆ 使用量調査やパトロール、計量などによって現状を把握していること
- ◆ 把握した項目について結果の掲示などによって全校に周知していること
- ◆ 呼びかけや掲示物の作成などによって全校の意識の向上を図っていること
- ◆ 児童が主体性を持って取り組んでいること
- ◆ 取り組みが学校全体や家庭・地域へと広がっていること

いちのみやエコスクール運動に関する Q&A

No.	質問	回答
1	取り組みの進め方などを相談できる機会はありませんか。	全体での説明会は開催しませんが、学校での説明のご希望がありましたら、個別に対応いたしますので、お申し出ください。
2	行動計画書は2種類〔①省エネルギー行動（様式1）、②省資源・リサイクル行動（様式2）〕とも提出しないといけませんか。	基本的な取り組み項目（①省エネルギー行動、②省資源・リサイクル行動）については、2種類とも取り組んでいただくのが望ましいですが、いずれか1種類でも構いません。評価基準（No.7参照）を参考に、学校の事情に合わせて取り組んでください。
3	節電・節水やごみの減量・リサイクルをすると、どんなよいことがあるか、児童に分かりやすい資料はありませんか。	同封の資料「令和6年度 いちのみやエコスクール運動 児童の取り組み方」に掲載しておりますのでご覧ください。
4	追加報告書（様式4）は必ず提出しないといけませんか。	追加報告書（様式4）の提出は任意です。実施報告書（様式3）で確認が難しい取り組み内容がありましたら、ご提出ください。 提出される場合は、認定証交付および優秀校選定の資料とするため、実施報告書（様式3）の提出期限（11月末）までにご提出ください。
5	優秀校ではどのような取り組みをしているのか、本校で行っていない活動は何かを知り、今後の参考にしたいのですが、資料はありませんか。	同封の資料「令和6年度 いちのみやエコスクール運動 児童の取り組み方」やウェブサイトに掲載しておりますのでご覧ください。
6	電気・水道使用量の検針メーターの確認が困難です。どうしたらよいでしょうか。	伝票で用量を確認する方法や、学校内のパトロールを実施して記録する方法があります。パトロールを実施する場合、パトロールの実施の有無だけでなく、電気のつけっぱなし・水の出っぱなしの有無、節電・節水の可否を記録し、取り組みの成果が分かるようにすることが望ましいですが、無理のない範囲で行ってください。

7	可燃ごみ・リサイクル紙の計量は重さ(kg)でないといけなんでしょうか。	<p>重さ(kg)以外にも、同じ大きさの袋に入れたり、同じ厚さに束ねたりして、かさ(例: $5\frac{1}{4}$袋)で把握する方法もあります。ただし、次のような方法は不可とします。</p> <ul style="list-style-type: none"> × 袋の大きさや入っているごみ・紙の量、束ねた厚さがばらばらでも、同じ1袋・1束として数えている。 × 何袋・何束か数えていない。 <p>また、現状把握の方法として、次のような方法もあります。</p> <p>可燃ごみ： 分別チェックを行って結果を記録し、分別状況を把握する。</p> <p>リサイクル紙： 引取業者からの報告により重さ(kg)を把握する。ただし、家庭・地域の分との合計しか把握しておらず、学校の分のみを把握していない場合は不可とします。</p>
8	どのように評価していますか。評価基準が知りたいです。	<p>(1) 省エネルギー行動(①電気、②水道) (2) 省資源・リサイクル行動(③可燃ごみ、④リサイクル紙)</p> <p>の4つの項目について、それぞれ、</p> <ul style="list-style-type: none"> (A) 使用量調査やパトロール、計量などにより現状を把握しているか (B) 把握した項目について結果の掲示などによって全校に周知しているか (C) 集会や放送などで呼びかけをしているか (D) ポスターやステッカーなどの掲示物を作成しているか <p>を確認します。</p> <p>また、児童が主体的に取り組んでいるか、定期的に取り組んでいるか、創意工夫がみられるか、取り組みが学校全体や家庭・地域へと広がっているか、などを評価しています。</p> <p>12月に認定内容を決定しますので、評価の対象となるのは11月までに実施された取り組みのみとなります。12月以降に実施予定の取り組みは評価の対象外となります。</p>
9	年度末に配布されるアンケートは必ず提出しないといけませんか。	<p>アンケートは児童を対象としたものと担当の先生を対象としたものがあります。経年比較と次年度以降の参考とするため、必ず提出してください。児童・生徒が対象のアンケートは抽出された60名分の提出をお願いしますが、60名に達しない場合は、集まった分のみで結構です。</p>
10	活動の写真は必ず必要ですか。	<p>活動が確実に行われたかの確認のために必要です。写真がない場合、評価の対象外となる場合があります。</p>

(様式 1)

【 計画を立てましょう (プラン) 】

<取り組む前に提出>

① 省エネルギー 行動計画書

令和 年 月 日

学校名

内 線

目 標
(スローガン)

	取り組みを進める中心メンバー	エコスクール運動実行員
名前を書くこと		
人 数	人	人
期 間	令和 年 月 日 ~ 令和 年 月 日 (ただし、夏休みの期間はのぞく)	
指導される先生	総括者	
	担当教諭	

どんな取り組みをしますか

- ※ 取り組みを開始する前に作成してください。
- ※ 作成後、環境部 廃棄物対策課 一般廃棄物グループ (E-mail: haiki@city.ichinomiya.lg.jp FAX: 45-0923) に提出してください。
- ※ 様式は、一宮市公式ウェブサイト [いちのみやエコスクール運動](#) のページ (ID:1001726) からダウンロードできます。

【 計画を立てましょう (プラン) 】

<取り組む前に提出>

① 省エネルギー 行動計画書

令和 6 年 5 月 25 日

学校名 一宮小学校

内 線 7236

目 標
(スローガン)

みんなで気をつけよう！ 節電・節水！

	取り組みを進める中心メンバー	エコスクール運動実行員
名前を書くこと	エコスクール委員会	全校
人 数	約 50 人	約 880 人
期 間	令和 6 年 6 月 1 日 ~ 令和 6 年 11 月 30 日 (ただし、夏休みの期間はのぞく)	
指導される先生	総括者	校長 一宮 一郎
	担当教諭	環境 太郎 ・ 教育 花子

どんな取り組みをしますか

- エコスクール委員会で電気の消し忘れと水道の閉め忘れのチェックを行う。
→ チェックの結果を放送で報告し、注意や呼びかけを行う。
- 電気のスイッチの横や水道の蛇口の近くに啓発掲示物を貼る。

※ 取り組みを開始する前に作成してください。

※ 作成後、環境部 廃棄物対策課 一般廃棄物グループ (E-mail: haiki@city. ichinomiya. lg. jp FAX: 45-0923) に提出してください。

※ 様式は、一宮市公式ウェブサイト いちのみやエコスクール運動 のページ (ID: 1001726) からダウンロードできます。

(様式2)

【 計画を立てましょう (プラン) 】

<取り組む前に提出>

② 省資源・リサイクル 行動計画書

令和 年 月 日

学校名

内 線

目 標
(スローガン)

	取り組みを進める中心メンバー	エコスクール運動実行員
名前を書くこと		
人 数	人	人
期 間	令和 年 月 日 ~ 令和 年 月 日 (ただし、夏休みの期間はのぞく)	
指導される先生	総括者	
	担当教諭	

どんな取り組みをしますか

- ※ 取り組みを開始する前に作成してください。
- ※ 作成後、環境部 廃棄物対策課 一般廃棄物グループ (E-mail: haiki@city.ichinomiya.lg.jp FAX:45-0923) に提出してください。
- ※ 様式は、一宮市公式ウェブサイト [いちのみやエコスクール運動](#) のページ (ID:1001726) からダウンロードできます。

【 計画を立てましょう (プラン) 】

<取り組む前に提出>

② 省資源・リサイクル 行動計画書

令和 6 年 5 月 25 日

学校名 一宮小学校

内 線 7236

目 標
(スローガン)

ごみと資源を分別しよう!

	取り組みを進める中心メンバー	エコスクール運動実行員
名前を書くこと	エコスクール委員会	全校
人 数	約 50 人	約 880 人
期 間	令和 6 年 6 月 1 日 ~ 令和 6 年 11 月 30 日 (ただし、夏休みの期間はのぞく)	
指導される先生	総括者	校長 一宮 一郎
	担当教諭	環境 太郎 ・ 教育 花子

どんな取り組みをしますか

- ごみの分別チェックをして、集会などでよくある間違いを知らせる。
- 各教室にリサイクルボックスを設置して、手のひらサイズ以上の紙を資源として回収する。
→ 毎週計量して、計量結果を集計して各クラスにプリントで知らせる。

※ 取り組みを開始する前に作成してください。

※ 作成後、環境部 廃棄物対策課 一般廃棄物グループ (E-mail: haiki@city.ichinomiya.lg.jp FAX:45-0923) に提出してください。

※ 様式は、一宮市公式ウェブサイト いちのみやエコスクール運動 のページ (ID:1001726) からダウンロードできます。

いちのみやエコスクール運動 実施報告書

令和 6年

学校名
担当教諭

学校

内線

① 省エネルギー

② 省資源・リサイクル

電気	計量・把握	実施者						
		頻度						
		方法	※記入例参照					
		内容						
	写真番号							
	結果の周知	実施者						
		方法						
		内容						
		写真番号						
	呼びかけ	実施者						
		頻度						
		方法						
内容								
写真番号								
掲示物	作成者							
	作成時期							
	掲示場所							
	内容							
写真番号								
水道	計量・把握	実施者						
		頻度						
		方法	※記入例参照					
		内容						
	写真番号							
	結果の周知	実施者						
		方法						
		内容						
		写真番号						
	呼びかけ	実施者						
		頻度						
		方法						
内容								
写真番号								
掲示物	作成者							
	作成時期							
	掲示場所							
	内容							
写真番号								

可燃ごみ	計量・把握	実施者						
		頻度						
		方法	※記入例参照					
		内容						
	写真番号							
	結果の周知	実施者						
		方法						
		内容						
		写真番号						
	呼びかけ	実施者						
		頻度						
		方法						
内容								
写真番号								
掲示物	作成者							
	作成時期							
	掲示場所							
	内容							
写真番号								
リサイクル紙	計量・把握	実施者						
		頻度						
		方法	※記入例参照					
		内容						
	写真番号							
	結果の周知	実施者						
		方法						
		内容						
		写真番号						
	呼びかけ	実施者						
		頻度						
		方法						
内容								
写真番号								
掲示物	作成者							
	作成時期							
	掲示場所							
	内容							
写真番号								

いちのみやエコスクール運動 実施報告書

令和 6年 月 日

学校名
担当教諭

学校

内線

③ その他

取組 内容	
写真番号	

取組 内容	
写真番号	

取組 内容	
写真番号	

取組 内容	
写真番号	

取組 内容	
写真番号	

取組 内容	
写真番号	

取組 内容	
写真番号	

取組 内容	
写真番号	

いちのみやエコスクール運動 実施報告書 写真

令和 6年 月 日

学校名
担当教諭

学校

内線

1		2	
3		4	
5		6	
7		8	

いちのみやエコスクール運動 実施報告書 写真

令和 6年 月 日

学校名
担当教諭

学校

内線

9		10	
11		12	
13		14	
15		16	

行動計画書にない取り組みであっても、実施した取り組みは全てご記入ください。実施していない取り組み（実施予定の取り組みを含む）は、実施者（作成者）欄で「不実施（不作成）」を選択してください。

(様式3)

いちのみやエコスク

学校名 一宮小 学校
担当教諭 環境 太郎 ・ 教育 花子

① 省エネルギー

メーター：使用量(×使用料)を記録。
パトロール：パトロールの実施の有無のみ記録。
消し忘れ：消し忘れのあった教室などを記録。

呼びかけのためのパトロールで、消し忘れのチェックをしていない場合は、【呼びかけ】欄に記入してください。

取り組みの分類は概ね次のとおりです。

【計量・把握】

現状把握をしているか。
使用量や発生量、できていないことの把握など。

【結果の周知】

現状把握の結果が児童・生徒に周知されているか。

【呼びかけ】

児童・生徒へ啓発の呼びかけをしているか。
ただし、できていないことへの注意は【結果の周知】、掲示物による啓発は【掲示物】。

【掲示物】

啓発の掲示物を作成し、掲示しているか。
ただし、現状把握の結果の掲示物は【結果の周知】。

メーター：使用量(×使用料)を記録。
パトロール：パトロールの実施の有無のみ記録。
消し忘れ：閉め忘れのあった手洗い場などを記録。

呼びかけのためのパトロールで、消し忘れのチェックをしていない場合は、【呼びかけ】欄に記入してください。

電気	計量・把握	実施者	教諭		
		頻度	1 ヶ月に 1 回		
		方法	メーター ※記入例参照		
	結果の周知	内容	担当教諭が毎月メーターをチェックし、使用量を記録。		
		写真番号	なし		
		実施者	児童		
	呼びかけ	方法	掲示		
		内容	エコスクール委員が前年度との比較グラフを作成し、昇降口の掲示板上に掲示。		
		写真番号	1		
	掲示物	実施者	児童		
		頻度	3 ヶ月に 1 回		
		方法	放送		
内容		学期ごとに昼放送で節電を呼びかけ。			
写真番号		2			
作成者		児童			
結果の周知	作成時期	令和 6 年 7 月			
	掲示場所	教室・トイレのスイッチ付近			
	内容	エコスクール委員が節電・節水ステッカーを隔年で作成・掲示。			
計量・把握	写真番号	3			
	実施者	児童			
	頻度	1 週間に 1 回			
結果の周知	方法	閉め忘れ ※記入例参照			
	内容	エコスクール委員が毎週水曜日にパトロールを行い、閉め忘れを記録。			
	写真番号	4			
水道	計量・把握	実施者	教諭		
		方法	口頭		
		内容	閉め忘れがあった場合は、朝の会で教諭から注意喚起。		
	結果の周知	写真番号	なし		
		実施者	児童		
		頻度	3 ヶ月に 1 回		
呼びかけ	方法	放送			
	内容	学期ごとに昼放送で節水を呼びかけ。			
	写真番号	2			
掲示物	作成者	児童			
	作成時期	令和 6 年 5 月			
	掲示場所	手洗い場の蛇口付近			
結果の周知	内容	エコスクール委員が節電・節水ステッカーを隔年で作成・掲示。			
	写真番号	5			

一 ール運動 実施報告書

令和 6年 11月 30日

内線 7236

橙色のセル：リストから選択

黄色のセル：入力

② 省資源・リサイクル

可燃ごみ	計量・把握	実施者	児童			
		頻度	1	週間に	2	回
		方法	重さ ※記入例参照			
	結果の周知	内容	毎週月・木曜日の掃除の時間にエコスクール委員が計量。			
		写真番号	計量・把握の	6		
		実施者	児童			
	呼びかけ	方法	掲示			
		内容	エコスクール委員がグラフを作成し、昇降口の掲示板上に掲示。			
		写真番号	7			
	掲示物	実施者	児童			
頻度		1	年に	1	回	
方法		集会				
内容		エコスクール委員が2学期のオンライン全校集会で分別クイズを行い啓発。				
写真番号		8	9			
結果の周知以外の	作成者	教諭				
	作成時期	平成	30	年	11	月
	掲示場所	ごみ箱の付近				
	内容	ごみ出し辞典の出し方一覧表を印刷して掲示。				
写真番号	10					
リサイクル紙	計量・把握	実施者	児童			
		頻度	1	ヶ月に	1	回
		方法	かさ ※記入例参照			
	結果の周知	内容	各クラスにリサイクルボックスを設置。エコスクール委員が回収し、毎月第1木曜日の委員会紙袋を用いて計量。			
		写真番号	計量・把握の	11		
		実施者	児童			
	呼びかけ	方法	掲示			
		内容	エコスクール委員がグラフを作成し、昇降口の掲示板上に掲示。			
		写真番号	7			
	結果の周知以外の	実施者	児童			
頻度		1	年に	1	回	
方法		集会				
内容		エコスクール委員が2学期のオンライン全校集会で分別クイズを行い啓発。				
写真番号	8	9				
掲示物	作成者	不作成				
	作成時期					
	掲示場所					
写真番号						

重さ：はかりで計量し、重量(kg)を記録。
 かさ：一定の大きさの袋などを用いて、分量(例:5袋+1/4袋)を記録。※
 分別：分別チェックを行い、結果を記録。
 ※ かさでの把握は、次のような場合は対象外とします。
 × 袋の大きさや入っているごみの量がばらばらでも、同じ1袋として数えている。
 × 何袋か数えていない。

工夫した点などがあれば、積極的にご記入ください。

取り組み内容が確認できる写真を「写真」シートに貼り付け(挿入し)、対応する番号を入力(選択)してください。

重さ：はかりで計量し、重量(kg)を記録。※1
 かさ：一定の大きさの袋などに入れたり、一定の厚さで束ねたりして、分量(例:5束+1/4束)を記録。※2
 ※1 引取業者からの報告による把握も、学校の分のみを把握していれば対象とします。家庭や地域の分との合計しか把握していない場合は対象外とします。
 ※2 かさでの把握は、次のような場合は対象外とします。
 × 袋の大きさや入っている紙の量、束ねた厚さがばらばらでも、同じ1袋・1束として数えている。
 × 何袋・何束か数えていない。

いちのみやエコスクール運動 実施報告書

学校名 一宮小 学校
担当教諭 環境 太郎 ・ 教育 花子

橙色のセル：リストから選択

黄色のセル：入力

③ その他

取組	緑のカーテン				
内容	4年生が理科の授業でゴーヤを育て、緑のカーテンとして利用。				
写真番号	12				

取組	地域清掃				
内容	10/20(水)に、一宮小学校と一宮中学校の合同で、通学路や公園のごみ拾いを行った。				
写真番号	13				

工夫した点などがあれば、積極的にご記入ください。

取組	町内回収資源				
内容	7/9(金)・10/8(金)に5・6年生が町内回収資源に参加。				
写真番号	14				

取組	学習発表会				
内容	4年生が環境をテーマに総合学習で調べたことを、11/6(土)の学習発表会で発表。				
写真番号	15				

取り組み内容が確認できる写真を「写真」シートに貼り付け(挿入し)、対応する番号を入力(選択)してください。

取組					
内容					
写真番号					

取組					
内容					
写真番号					

取組					
内容					
写真番号					

取組					
内容					
写真番号					

いちのみやエコスクール運動 実施報告書 写真

令和 6年 11月 30日

学校名 一宮小 学校
担当教諭 環境 太郎 ・ 教育 花子

内線 7236

1	電気使用量の 前年度との比較グラフ の写真	2	昼放送での 節電・節水の呼びかけ の様子の写真
3	節電ステッカーの写真	4	水道の蛇口の 閉め忘れの記録表 の写真
5	節水ステッカーの写真	6	可燃ごみの計量 の様子の写真
7	可燃ごみ・リサイクル紙の 計量グラフの写真	8	集会での分別クイズの様子 (エコスクール委員会) の写真

※ この報告書は、確認が難しい取り組み内容の報告に使用するものです。
(行事・掲示物など)

いちのみやエコスクール運動 追加報告書

令和 6 年 11 月 30 日

学 校 名 一宮小学校

担当教諭 環境 太郎 ・ 教育 花子

内線 7236

<input type="checkbox"/> 省エネルギー	<input checked="" type="checkbox"/> 省資源・リサイクル	<input type="checkbox"/> その他
<input type="checkbox"/> 電気 <input type="checkbox"/> 水道	<input checked="" type="checkbox"/> 可燃ごみ <input type="checkbox"/> リサイクル紙	

<input type="checkbox"/> 計量・把握 ①	(計量・把握の) <input type="checkbox"/> 結果の周知 ②	(掲示物以外の) <input checked="" type="checkbox"/> 呼びかけ ③	(結果の周知以外の) <input type="checkbox"/> 掲示物 ④
----------------------------------	----------------------------------------------	--------------------------------------------------------	----------------------------------------------

実施者 / 作成者	<input checked="" type="checkbox"/> 児童	<input type="checkbox"/> 教諭
-----------	----------------------------------------	-----------------------------

頻度 ①③	<input checked="" type="checkbox"/> 年に <input type="checkbox"/> 月に <input type="checkbox"/> 週間に 1 回 <input type="checkbox"/> 毎日
-------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

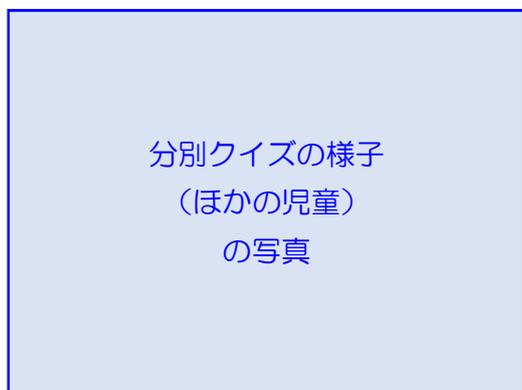
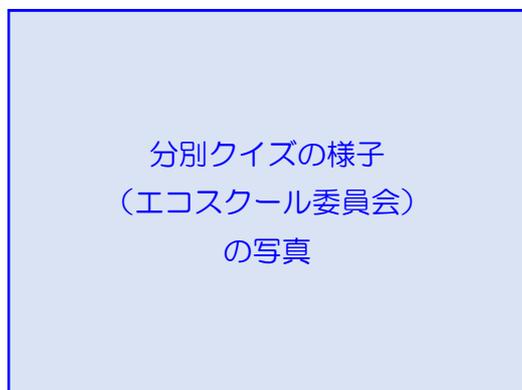
作成時期 ④	<input type="checkbox"/> 令和 年 月 <input type="checkbox"/> 不明
--------	-------------------------------------------------------------

方法 ①②③	① リストから選択 ② リストから選択 ③ 集会
--------	--------------------------------

掲示場所 ④	
--------	--

内 容	エコスクール委員会が 2 学期のオンライン全校集会で分別クイズを行い啓発。
-----	---------------------------------------

写 真	
-----	--



※ 作成後、環境部 廃棄物対策課 一般廃棄物グループ(E-mail: haiki@city. ichinomiya. lg. jp) に提出してください。

※ 様式は、一宮市公式ウェブサイト いちのみやエコスクール運動 のページ (ID:1001726) からダウンロードできます。