|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 課 長 | 専任課長 | 課長補佐 | 主 査 | 担 当 | 許可番号 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **公共物破損届**　　　年　　月　　日（あて先） 一宮市長 〒 － 届出者　住所： 氏名・名称： 　 　　 （担当）： 電話：( ) －下記のとおりお届けします。記 |
| 破損物の名称および形状寸法 |  | 数量 |  |
| 発生日時 | 　　　　年　　月　　日　　時　　分ごろ |
| 場　　所 |  |
| 原因者名 |  | 原因者連絡先 |  |
| 原因者住所 |  |
| 理　　由 |  |
| 添付資料 | 見取図、状況写真など |

※提出後復旧命令書および指示書に準じ、復旧作業を行うこと。