

住民票の写し・戸籍・印鑑登録証明書 交付申請書

記入例

(あて先) 一宮市長

※ 申請者(窓口に来られた方)は太枠の中のみ記入し、本人確認できる書類を提示してください。

令和〇〇年〇〇月〇〇日

(窓口に来られた方)申請者	住所	<input checked="" type="checkbox"/> 一宮市	アパート・マンション名・部屋番号も記入してください。		
	フリガナ	本町2丁目5番6号 本町アパート101号			
	氏名	イチノミヤ タロウ			
	氏名	一宮 太郎			
	生年月日	明治・大正	<u>昭和</u>	平成・令和・西暦	電話番号 0586 - 28 - 8971
	※ 法人の場合は上段に担当者の住所・氏名と下段に法人名・所在地の記入と会社印の押印が必要です。				
所在地					
法人名	(印)				

職員 確認 欄 A B C D A B (印鑑登録証明書は1点)	A 写真有	免許証・個人番号カード・住基カード パスポート・在留カード等 公的身分証・障害者手帳 その他()	記入不要
	B 写真無	健康保険証・ド・年金手帳 その他()	
	C	学生証・社員証 通帳・キャッシュカード 特定事務受任者証・補助者証 その他()	
	D	その他()	
	No	開き取り()	

※ 必要な証明の□にレ点を付け、必要事項を記入してください。

※Dは住民票・印鑑証明のみ

住民票	どなたの証明が必要ですか	※該当する□にレ点を付けてください。		どのような証明が必要ですか	※広域住民票は本籍記載不可	
	住所	<input checked="" type="checkbox"/> 申請者の住所と同じ 一宮市	アパート・マンション名・部屋番号も記入してください。	表示の有無	住民票(全部)	300円 通
	フリガナ	イチノミヤ イチロウ	フリガナ	<input type="checkbox"/> 省略 <input type="checkbox"/> 履歴	記載が必要な項目があれば記入してください。ただし、代理人による申請の場合、委任状と本人の本人確認書類または必要な記載事項が明記された委任状がないと記載できません。(※1)	
	世帯主の氏名	一宮	必要な方の氏名	<input type="checkbox"/> 本籍・筆頭者 <input type="checkbox"/> 世帯主・続柄 <input type="checkbox"/> マイナンバー(個人番号) <input type="checkbox"/> 住民票コード		
	生年月日	明治・大正・ <u>昭和</u> 22年	申請者と証明が必要な方が別世帯の場合は委任状または正当な理由を証する書類がないと請求できません。	<input type="checkbox"/> 外国人住民記載事項		
	必要の方との関係	<input type="checkbox"/> 本人(窓口に来られた方) <input type="checkbox"/> 同一世帯の人 <input type="checkbox"/> 代理人 <input type="checkbox"/> その他 関係()	※委任状または正当な理由を証する書類の写しが必要です。持参戸籍・本籍地確認	<input type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし <input type="checkbox"/> その他()		
使いみち	<input type="checkbox"/> 免許申請 <input type="checkbox"/> 年金申請 <input type="checkbox"/> 車両登録 <input type="checkbox"/> 住宅の同居 <input type="checkbox"/> その他()		外国人の方は国籍・在留資格等の事項の記載の有無を記入してください。			

戸籍	※ 戸籍の発行は本籍が一宮市の方に限ります。		↑ 本人または同一世帯以外の方は使いみちを記入してください。本人・同一世帯の方でも場合により確認させていただきます。		
	本籍	一宮市	本町2丁目5番地	本籍は必ず記入してください。	
	フリガナ	<input checked="" type="checkbox"/> 申請者と同じ	フリガナ	イチノミヤ ハナコ	必要の方の氏名
	筆頭者の氏名	一宮	花子	必要の方の氏名	一宮 花子
	生年月日	明治・大正・昭和・平成・令和 年 月 日	生年月日	明治・大正・昭和・平成・令和・西暦 年 月 日	12年 2月 22日
	必要の方との関係	<input type="checkbox"/> 本人(窓口に来られた方) <input checked="" type="checkbox"/> 直系親族(子・孫・ <u>父母</u>) <input type="checkbox"/> 代理人 <input type="checkbox"/> その他 関係()	申請者と証明が必要な方との関係が配偶者または直系親族でない場合、委任状または正当な理由を証する書類が必要です。		戸籍個人事項証明書(戸籍抄本) 450円 通 除籍事項証明書(全部・個人) 750円 通 除籍謄本・改製原戸籍謄本(昭和・平成) 750円 通 除籍抄本・改製原戸籍抄本(昭和・平成) 750円 通 350円 通 350円 通 300円 通
使いみち	<input type="checkbox"/> 年金 <input type="checkbox"/> パスポート <input type="checkbox"/> 戸籍届出 <input type="checkbox"/> 相続(被相続人)の出生・婚姻 から 婚姻・死亡まで		戸籍の附票(謄本) <input type="checkbox"/> 本籍・筆頭者の記載 <input type="checkbox"/> 在外選挙人登録情報の記載		
その他()		↑ 本人・配偶者・直系親族以外の方は使いみちを記入してください。本人・配偶者・直系親族の方でも場合により確認させていただきます。		不在籍証明書 300円 通 その他() 円 通	

印鑑証明書	どなたの証明が必要ですか	※本人の場合は以下記入不要		印鑑登録番号	※印鑑登録証を添えて申請してください。	
	申請者との関係	<input checked="" type="checkbox"/> 本人(窓口に来られた方)	※ 本人の場合は以下記入不要	10 - 000 - 000	300円	2 通
	住所	<input checked="" type="checkbox"/> 本人以外	アパート・マンション名・部屋番号も記入してください。	20 - 000 - 000	300円	1 通
	フリガナ	本町 次郎	本町7丁目7番7号 コーポ一宮707号	※ 必ず印鑑登録証の添付が必要です。本人であっても印鑑登録証がないと証明書の発行はできません。		
	氏名	本町 次郎	ホシマチ ジロウ			
	生年月日	明治・ <u>大正</u> ・昭和・平成・令和・西暦	7年 7月 7日			