

戸籍謄抄本等交付申請書(郵送)

(あて先) 市区町村長 平成 年 月 日

申請者	住所	〒 - ※ 住民登録地をご記入ください。			
	氏名	ふりがな		⑩	
	連絡先	() (平日朝9時から17時の間に連絡のとれるところ)			
どなたの証明が必要ですか	本籍地				
	筆頭者 <small>戸籍の最初に書かれている人</small>	ふりがな	必要な方の氏名	ふりがな	
	生年月日	明治・大正 昭和・平成	年 月 日	生年月日	明治・大正 昭和・平成
	申請者からみた必要な人との関係 (○をつけてください)	本人・夫・妻・子・孫・ひ孫・父母・祖父母 その他() * 直系親族以外の方は委任状が必要になる場合があります			
必要なものは何ですか	<input type="checkbox"/> 戸籍	全部事項証明(謄本)	通	450円	
		個人事項証明(抄本)	通		
	<input type="checkbox"/> 除籍	全部事項証明(謄本)	通	750円	
		個人事項証明(抄本)	通		
	<input type="checkbox"/> 改製原戸籍 (昭和・平成)	謄本	通	750円	
		抄本	通		
	<input type="checkbox"/> 戸籍の附票 (証明が必要な住所を下に記入してください)	謄本	通	市区町村によって手数料が異なります	
	抄本	通			
<input type="checkbox"/> 身分証明書 (本人以外の申請は委任状が必要です)			通		
<input type="checkbox"/> その他 ()			通		
<input type="checkbox"/> 被相続人 () の 出生・婚姻・() から 婚姻・死亡・() までの戸籍			セット	必要な戸籍の内容によって手数料が異なります	
使いみち	<input type="checkbox"/> パスポート申請 <input type="checkbox"/> 戸籍の届出()届 <input type="checkbox"/> 年金手続き <input type="checkbox"/> 相続手続き <input type="checkbox"/> 車両売買 <input type="checkbox"/> その他				
	提出先 []				
* 最近2週間以内に戸籍の届出をされましたか? はい・いいえ 「はい」の場合 → 月 日に出生・死亡・婚姻・転籍・()を()市区町村へ届出					

*** 注意**

本人確認書類・手数料(定額小為替)・切手を貼った返信用封筒(返送先は住民登録地となります)と一緒に送ってください。

偽り、その他不正の手段により交付を受けた時は30万円以下(戸籍法第133条、住民基本台帳法第47条)の罰金に処せられることがあります。