

# 業務改善ニュース 号外

H27.1.13発行

## 平成26年度 業務改善発表会を開催しました！



12月24日（水）に、業務改善発表会を開催しました  
11の業務改善事例について、担当グループから発表がありました



### 審査結果

#### 最優秀改善賞

「確定申告用の国民健康保険高額療養費支給一覧表の作成と交付」  
保険年金課 給付グループ

**2位**「報告HP作成で 啓発効果がなんと2倍！！」  
企画政策課 企画政策グループ

**3位**「体内植込み型医療機器のインターネット利用」  
市民病院医療技術局 臨床工学グループ

※ 2位以下はすべて優秀改善賞を受賞。

### 市長コメント(要旨)

みなさん、ご苦労さまでした。一言で言うと、とても楽しかったです。発表の仕方も上手で、一宮市は優秀な職員がいっぱい揃っているなど改めて感じました。

業務改善において一番大事なことは、毎日頭のどこかで、仕事に対する問題意識をもつことであると思います。今回発表したグループは、いずれも問題解決に対する着眼点が良かったと思います。来年以降も継続されると思いますので、日頃の改善意識が最終的にはグループ全体の意見交換につながり、業務の質を高められるよう頑張ってください。

## 各グループの発表要旨

### ① 「一宮市役所本庁舎総合管理業務・地下駐車場定期駐車券の使用期間の延長」 (管財課 財産管理・新庁舎整備グループ)

<内容>

- ・20項目の業務契約を一本化
- ・定期券のカードの素材を変更し、有効期限を延長

<成果>

- ・書類削減、安定した市民対応が可能
- ・購入数削減による経費削減、時間削減



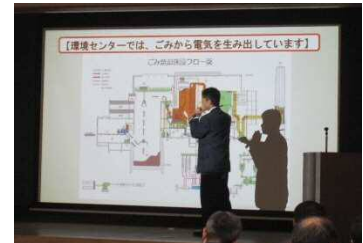
### ② 「環境センターの余剰電力の売電に一般競争入札を導入」 (施設管理課 施設管理グループ)

<内容>

- ・環境センターの余剰電力売電にあたり、従来の1社  
随意契約から一般競争入札による契約に変更

<成果>

- ・売電収入：対前年度78,970千円増、対前年比146%増



### ③ 「窓口対応時の質疑回答内容の共有化」 (建築指導課 建築審査グループ)

<内容>

- ・窓口対応内容をメモ化し、統合型GISを利用するなど  
してグループ内で共有

<成果>

- ・継続的な相談でも担当者の有無に関係なく対応可能
- ・過去の相談内容を容易に検索可能



### ④ 「報告HP作成で 啓発効果がなんと2倍！！」 (企画政策課 企画政策グループ)

<内容>

- ・セミナー開催後に参加者の声や写真を入れた報告ページ  
の作成を徹底

<成果>

- ・参加者：講座内容の理解の深まり
- ・不参加者：講座の雰囲気伝わります
- ・担当者：内容の整理、異動後の引継ぎが容易



⑤ 「仮議案書作成等、許可申請決裁手続き改善」  
(農業振興課 農業委員会グループ)

<内容>

- ・本議案作成前に仮議案を作成
- ・受付時チェックリストを作成

<成果>

- ・申請書チェックのための時間を確保、チェック漏れの減少
- ・議案入力者の負担軽減



⑥ 「確定申告用の国民健康保険高額療養費支給一覧表の作成と交付について」  
(保険年金課 給付グループ)

<内容>

- ・Accessを利用し、従来手書きで作成していた帳票を誰でも簡単に出力できるシステムを構築

<成果>

- ・交付時間の短縮
- ・転記ミス等的人為的ミスがなくなった
- ・帳票の見易さが格段に向上



⑦ 「雨水吐口放流量測定に変わるスクリーン水位計の代用」  
(施設保全課 水質管理グループ)

<内容>

- ・降雨のたびの放流流量計設置から常設水位計による換算へ変更

<成果>

- ・設置、撤去にかかる作業時間の軽減
- ・放流流量計の維持管理費用の削減



⑧ 「体内植込み型医療機器のインターネット利用」  
(市民病院医療技術局 臨床工学グループ)

<内容>

- ・体内植込み型医療機器について遠隔モニタリングシステムを構築し、外来受診（フォローアップ）の間隔を延長

<成果>

- ・患者の通院負担軽減、外来待ち時間の減少
- ・開業医との情報共有による地域医療連携の推進



⑨「空地一覧表作成について」  
(一宮消防署 丹陽消防出張所グループ)

<内容>

- ・空地に関する調査・指導等の各種様式をエクセルに統一した

<成果>

- ・事務処理時間の軽減、誤記載の減少
- ・データの削除・修正が容易



⑩「公立保育園の生活保護家庭に対する援護費の受領委任払いについて」  
(保育課 入所・施設管理グループ)

<内容>

- ・従前第三者である保育課や保育園が間に入っていた援護費を、保護者からの委任を受けて直接払いに変更

<成果>

- ・手続きの簡略化や現金の取り扱い等、この事務に関連する4者（保護者、保育園、保育課、社会福祉協議会）全てにメリットあり



⑪「購読書籍を回覧する際にポイントを抽出」  
(生涯学習課 生涯学習・文化グループ)

<内容>

- ・購読書籍を回覧する前に担当者がポイントとなる記事に付箋等の目印やコメントをつけることにした

<成果>

- ・記事を読むようになった
- ・最新の社会教育事業について短時間で理解を深めることが可能となった
- ・情報の共有が可能となった



発表者のみなさん  
本当にお疲れさまでした！！

問い合わせ先:企画政策課 内線 1033