

一般廃棄物収集運搬業許可更新申請 提出書類一覧表

更新時

No.	提出書類	
1	一般廃棄物収集運搬業等許可更新申請書	
2	車両保管場所調書（様式 1）	
	<div>（変更がある場合のみ）</div>	車両保管場所付近の見取図
		上記土地の登記簿謄本【原本】（申請者が所有権を有しない場合には、土地の賃貸借契約書等の写しも添付）
		保管場所の写真（全体がみえるようにカラー写真数枚）
3	収集予定事業所調書（様式 2）	
4	収集運搬作業計画書（様式 3）	
5	従業員調書（様式 4）（一宮市内における業務に従事するもののみ）	
6	保有車両調書（様式 5）（一宮市内使用車両のみでも可）	
7	事業に関する資格等の書類（前回申請時から変更がある場合のみ）	
8	申請者が法人である場合には、法人登記簿謄本【原本】及び原本証明をした定款の写し又は寄附行為の写し（個人である場合には本籍地記載の住民票の写し【原本】）	
9	申請者が法人である場合には、直前 2 年の法人税、法人県民税、法人事業税、法人市民税の納付すべき額及び納付済額を証する書類【原本】	
1 0	申請者が個人である場合には、直前 2 年の所得税、個人事業税、市県民税の納付すべき額及び納付済額を証する書類【原本】	
1 1	申請者が法人である場合には、役員の本籍地記載の住民票の写し	
1 2	会社履歴書（前回申請時から変更がある場合のみ）	
1 3	役員等名簿（様式 1 7）	
1 4	誓約書（様式 6）	
1 5	申立書（様式 7）	
1 6	承諾書（様式 8）	

（注 1）申請書類は 2 部（正・副）提出すること。（副本はコピーで可）

（注 2）他市町村で収集した一般廃棄物（特定家庭用機器廃棄物を含む）を一宮市内に運搬する場合は、該当する市町村での許可証の写しを提出すること。

（注 3）収集予定事業所の変更、従業員の変更、保有車両の変更、役員の変更等がある場合は別途変更届を提出してください。審査の結果、未届の変更があった場合に変更届の提出を指示することがありますので、許可の申請時に変更の届出の忘れがないかご確認をお願いします。

（担当）一宮市 環境部 廃棄物対策課（野田・平山）

電話 0586-45-5374

e-mail : haiki@city.ichinomiya.lg.jp