

固定資産税 税務証明・閲覧申請書

(あて先) 一宮市長

太枠の中をご記入ください

令和 年 月 日

窓口に来られた方 (申請者)	住所	(アパート・マンション名、部屋番号までご記入ください)		
	フリガナ			
	氏名			
	生年月日	明治・大正・昭和・平成・令和 年 月 日生	電話()	-

納税義務者 (所有者) 注1	住所	<input type="checkbox"/> 申請者に同 (アパート・マンション名、部屋番号までご記入ください)	法人の場合 代表者印を 押印してください
	フリガナ	<input type="checkbox"/> 申請者に同じ	
	氏名		
	生年月日	明治・大正・昭和・平成・令和 年 月 日生	

納税義務者との関係 (○をつけてください)→

・本人 ・住民票上の同一世帯の親族(続柄) ・相続人(続柄)注2
 ・委任状(代理権授与通知書)持参者 ・その他()

※1～6までの申請について… 申請者の本人確認書類(運転免許証や健康保険証など)をご提示ください。「本人・住民票上の同一世帯の親族」以外の方が申請する場合は、委任状(代理権授与通知書)又は申請資格が確認できる書類が必要です。

証明書等の種類 (○をつけてください)→				職員記入欄	係処理欄
※1・資産証明書	平成 令和	年度	通	下記『物件の所在地』欄に該当物件を記入してください	証明書No.
※2・評価証明書	平成 令和	年度	通		証明書No.
※3・公課証明書	平成 令和	年度	通		証明書No.
※4・評価通知書		現年度	通		証明書No.
※5・納税証明書	平成 令和	年度	通		証明書No.
※6・課税台帳(名寄)閲覧		現年度	件	下記『物件の所在地』欄に該当物件を記入してください	○調査票 ○その他証明 ・無資産証明 ・証明願 ○コピーサービス ・路線番号図 ・路線価図 ・その他()
7・土地閲覧台帳閲覧		現年度	件		
8・地籍図(公図)閲覧		現年度	件		
9・地籍図(公図)複写		現年度	枚		

使用目的または提出先 (○をつけてください)→

・売買 ・相続 ・贈与 ・登記 ・建築確認 ・農地転用 ・指名願 ・競売 ・調査
 ・法務局 ・税務署 ・裁判所 ・金融機関 ・その他()

物件の所在地 (住居表示地区の場合は地番)を記入してください

○をつけてください →

↓

全物件 (注3) ・土地全物件 ・家屋全物件

	土地・家屋	一宮市			
	土地・家屋	一宮市			
	土地・家屋	一宮市			
	土地・家屋	一宮市			
	土地・家屋	一宮市			

	手数料	取扱者
	円	

確認欄

・運転免許証(No.)
 ・健康保険証(No.)
 ・個人番号・住基カード
 ・その他()
 ・口頭 (端末有・無)
 ()

資格記入欄

・端末
 ・委任状
 ・戸籍事項証明書等
 ・登記事項証明書等
 ・他課間い合わせ
 ・媒介契約書
 ・その他()

注1 今年度の賦課期日(1月1日)以後に所有権移転があった場合は登記事項証明書等を提示してください。
 注2 相続人による申請の場合、相続関係が確認できる書類を提示してください。
 注3 全物件を指定されても、共有名義の筆頭者でない場合は検索できない場合もありますのでご了承ください。