


給与支払報告書及び公的年金等支払報告書の

光ディスク及び磁気ディスクによる提出承認申請書

<div style="text-align: center;">  <p>受付印</p> </div> 令和 年 月 日 (あて先) 一宮市長		指 定 番 号	
		(〒        -        )	
		住 所 (所在地)	
		氏 名 (名称)	
		代 表 者 氏 名	
法 人 番 号			
この申請について応答できる方の所属及び氏名		(電話        -        -        )	
給与支払報告書又は公的年金等支払報告書の提出については、下記のとおり光ディスク等によりたいので申請します。 なお、承認を受けて提出した光ディスク等の規格等が承認の内容と異なる場合には、一宮市長の指示に従って光ディスク等による再提出又は書面による提出を行います。			
記			
提 出 開 始 年	令和 年以降提出分		
光ディスク等の規格等	裏面のとおり		
参 考 事 項			

(注1) 既に承認された内容と異なる内容の光ディスク等の提出を行う場合には、改めて承認申請の提出が必要です。

(注2) 代表者氏名欄には、代表者印を押印してください。

次の事項について、所要事項を記入し、該当項目を○で囲んでください。

なお、該当項目がない場合及びその他特記する事項がある場合は、その内容を具体的に記入してください

提出見込件数		件			
項目	種類	F D	M O	C D	D V D
	光 デ ィ ス ク 等 の 規 格 等	サイズ	3.5 インチ	3.5 インチ	12cm
規格		2HD	ISO/IEC 13963 又は ISO/IEC 15041	C D - R	D V D - R
記憶容量		1.44MB	230MB 又は 640MB	650MB	片面 4.7GB
フォーマット		MS-DOS (FAT 形式)		ISO 9660 (Level 2) / Joliet ※	
記録形式		CSV (カンマ区切形式)			
記録コード		シフト JIS			
		JIS の第 1 水準及び第 2 水準			

※書き込みは、ディスクアットワンス (シングルセッション) 方式とする。

#### 備考

- 1 この申請書は、給与支払報告書及び公的年金等支払報告書の光ディスク等による提出の承認を受けようとする場合に提出すること。
- 2 この申請書は、最初に給与支払報告書等の光ディスク等による提出をしようとするその給与支払報告書等の提出期限の3月前までに、一宮市長に提出すること。
- 3 「参考事項」欄には、電子計算処理の業務拡大計画や機種変更予定などの参考となる事項を記入すること。