

一宮市本人通知制度登録(変更・廃止)届出書

あて先 一宮市長

一宮市住民票の写し等の交付に係る本人通知制度に関する要綱第6条第1項の規定に基づき、次のとおり登録内容の変更・登録の廃止を届出します。

届出 人	ふりがな		令和 年 月 日
	氏名		<input type="checkbox"/> 明治 <input type="checkbox"/> 大正 <input type="checkbox"/> 昭和 <input type="checkbox"/> 平成 <input type="checkbox"/> 令和 <input type="checkbox"/> 西暦 生年月日 年 月 日
	住所	<input type="checkbox"/> 一宮市	
	電話番号	— — <input type="checkbox"/> 自宅 <input type="checkbox"/> 携帯 <input type="checkbox"/> その他	
	区分	<input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 15歳未満の方の法定代理人 <input type="checkbox"/> 成年後見人 <input type="checkbox"/> その他の代理人	

事前 登録 者	<input type="checkbox"/> 申請者と同じ		
	ふりがな		令和 年 月 日
	氏名		<input type="checkbox"/> 明治 <input type="checkbox"/> 大正 <input type="checkbox"/> 昭和 <input type="checkbox"/> 平成 <input type="checkbox"/> 令和 <input type="checkbox"/> 西暦 生年月日 年 月 日
	住所	<input type="checkbox"/> 一宮市	
電話番号	— — <input type="checkbox"/> 自宅 <input type="checkbox"/> 携帯 <input type="checkbox"/> その他		

登録内容	変更前	変更後
氏名	(ふりがな)	(ふりがな)
通知項目	<input type="checkbox"/> 住民票 <input type="checkbox"/> 戸籍 <input type="checkbox"/> 附票	<input type="checkbox"/> 住民票 <input type="checkbox"/> 戸籍 <input type="checkbox"/> 附票
住所	〒 —	〒 —
本籍		
筆頭者		

- (注) 1 太枠内に必要事項を記入し、該当する□にレ点を付けてください。  
 2 届出の際に、次に掲げる書類を提示してください。  
 (1) 届出人が本人であることを証明する書類(運転免許証、パスポート、個人番号カード等)  
 (2) 法定代理人による届出の場合は、併せてその資格を証明する書類(戸籍謄本等)  
 (3) 法定代理人以外の代理人による届出の場合は、併せてその旨を証明する書類(委任状等)

※以下の欄は、市担当者が記入します。

申請者の本人確認	受付	名簿登録	入力(住民)	入力(戸籍)	入力(附票)
<input type="checkbox"/> 免許証 <input type="checkbox"/> マイナンバーカード <input type="checkbox"/> パスポート <input type="checkbox"/> 住基カード(写真付き) <input type="checkbox"/> 在留カード等 <input type="checkbox"/> 保険証 <input type="checkbox"/> その他( )		/			
	備考	登録者名簿番号: _____			