

(書式 1)

# 一宮市役所本庁舎14階市民ギャラリー利用申請書

年 月 日

(宛先) 一宮市長

申請者住所 \_\_\_\_\_

氏名・団体名 \_\_\_\_\_

電話番号 \_\_\_\_\_

次のとおり申請します。

使用期間	年 月 日 から 年 月 日 まで	
展示会等の名称		
展示品目及び数量		
使用する設備等	ギャラリーの設備	<input type="checkbox"/> 壁面 <input type="checkbox"/> 展示パネル 枚 <input type="checkbox"/> 長机 脚 <input type="checkbox"/> 椅子 脚 <input type="checkbox"/> 立て看板 枚 その他
	利用者持込の設備	<input type="checkbox"/> なし <input type="checkbox"/> 別紙
使用責任者	<input type="checkbox"/> 申請者 <input type="checkbox"/> 申請者以外 (住所) (氏名) (電話番号)	

※利用期間は、市の行事等で利用する日を除く月曜日から金曜日(最長5日間)です。  
※利用時間は、午前8時30分から午後5時15分までです。  
※展示物の搬入・搬出は、上記の利用期間・利用時間内で行ってください。  
※展示内容が判る資料(写真など)を添付してください。