

## 【地域包括支援センター管理システム(Attend) マスタ更新手順】

- ① 一宮市ウェブサイト トップページ「ページID検索」のID入力欄に「1024161」と入力し「表示」またはEnterキーを押します。

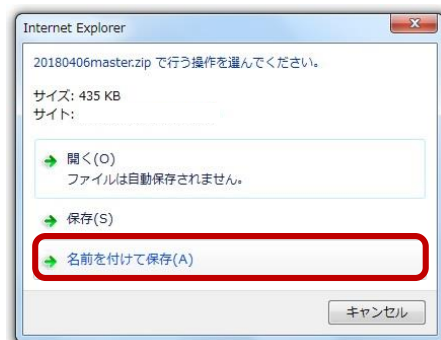
(トップページから「事業者向け情報」→「介護保険事業」→「介護保険事業者」→「地域包括支援センター管理システム マスタ情報ダウンロード」の順に選択しても同じページに移動します。)



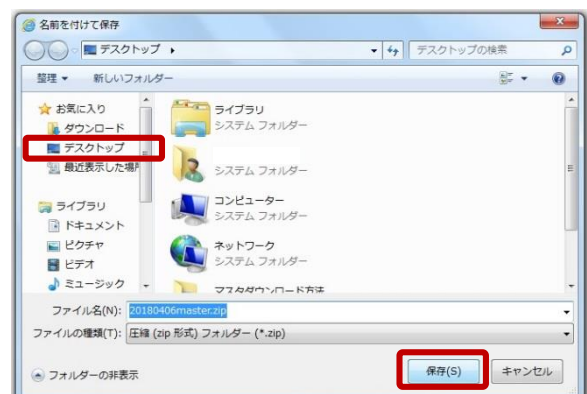
- ② マスタ情報のダウンロードページに移動しますので、「Attend 居宅連携データ (マスタのみ)」を選択します。



- ③ 「名前を付けて保存」を選択します。



- ④ 「デスクトップ」を選択して、マスタ情報をパソコンのデスクトップに保存します。



- ⑤ Attendにログインし、「5. 外部連携」→「2. 居宅連携 I / F (取込)」を選択します。取込ファイルの選択ウィンドウが表示されますので、上記でダウンロードした zip ファイルを選択し、取込実行します。

以上でマスタの情報が上書きされ、事業所情報・単位数マスタなどが更新されます。