

＜重要事項確認書＞（新年度用）

**各項目をよくご確認のうえ、内容について同意いただきチェック欄にチェックをお願いします。
また、裏面の署名欄にご署名いただき、必ず申請書と一緒にご提出ください。**

			チェック欄
新規・継続共通	1	入所申込みの手引きは全てお読みにになり、内容についてご理解いただきましたか。	☐
	2	入所選考に必要な書類は、必ず提出期間内にご提出ください。なお、提出期間内であれば入所希望施設の変更及び書類の追加提出が可能ですので、提出された保育園までご連絡ください。 ただし、提出期間を過ぎた後の希望園変更や追加提出書類は、選考に反映することができませんので、ご注意ください。	☐
	3	兄弟で同時に申し込む場合、添付書類は1人につき1枚必要です。原本が1枚しか手元にない場合は、コピーを取ってそれぞれの申込書に添付して提出してください。 また、裏面の兄弟条件の確認について、あてはまるものにチェックを入れてください。記載いただいた内容に基づき利用調整をします。	☐
	4	一度提出された書類は原則返却いたしませんので、必要であれば提出前に控えを取っておいていただくようお願いします。	☐
	5	申請内容に虚偽があると判明した場合、内定取消または退園となることがあります。	☐
	6	申込書類に不明点がある場合には就労先等に問い合わせをすることがあります。	☐
	7	申込み後に申請内容から変更が生じた場合は、速やかにご連絡いただき必要書類をご提出ください。（就労で申込みをしたが、退職や転職をした場合など） 変更後の内容によっては内定取消または退園となることがあります。	☐
	8	保育必要量（標準時間・短時間）について、就労状況等の変更により必要書類をご提出いただいた場合は、提出した翌月から変更になります。	☐
	9	保育方針、開園時間、延長保育、実費負担等保育の特色は各園によって異なりますので、特に私立保育園・認定こども園・地域型保育事業所については、見学のうえ説明を受けてください。	☐
	10	市立保育園では、一部の園で土曜日の共同保育を実施しています。対象園など詳しくは、入所申込みの手引きをご覧ください。	☐
	11	新年度（2027(令和9)年5月）以降転園を希望される場合については、2027(令和9)年4月以降に転園届の提出が必要となります。	☐
	12	保育所等は保育室面積、保育士数、保育状況等により受入人数が決まります。年度途中は退所等により空きが出た場合に利用調整を行いますので、希望する月に必ず入所できるとは限りません。	☐
	13	保育料は月額となるため、自己都合や病気等で登園しない日があっても日割り計算できません。月途中入所や月途中退所の場合は、日割り計算します。	☐
	14	転出した場合や、保育の必要性事由に該当しなくなった場合は、保育を希望する期間に関係なく退園となります。	☐
	15	入所の申請は年度ごとに必要です。11月以降に入所（転園含む）する場合、翌年4月からの利用申請は10月にあらかじめ行っていただく必要があり、翌年度に利用する園は、11月以降に入所（転園含む）する園とは別の園になることがあります。	☐
該当者のみ	16	2027（令和9）年3月末までに出産予定で、4月は育児休業取得予定の場合、3月末までに認可保育園に入所できなければ、4月入所で内定の場合であっても、保育必要理由が無くなるため、内定取消となります。	☐
新規のみ	17	育児休業からの就労復帰や4月からの新規就労を条件に申込みをする場合、4月15日までに復帰（就労開始）が必要です。期日までに復帰や就労開始ができなければ、内定取消し又は退園となることがあります。月齢の関係上、4月16日以降に入所する場合でも、条件は同じです。	☐
	18	一宮市に転入予定の方は、入所日の前日までに転入が必要です。転入ができない場合は、入所要件を満たさなくなるため内定取消しとなり保育所等の利用はできません。	☐
	19	申込み後に受けていただく面接等の結果により、内定が取り消されることがあります。また、入所までに面接等を受けられない場合は内定取消となります。	☐
継続のみ	20	新年度（2027(令和9)年4月）に転園を希望される方は、第一希望の保育所等へ継続届をご提出ください。	☐
	21	転園を希望し内定した場合、それまで在籍していた保育園は退園となりますので、元の園に戻ることはできません。	☐

裏面の兄弟姉妹の希望条件やその他確認事項もご確認ください

各項目をよくご確認のうえ、該当欄にチェックの上、ご署名をお願いします。

兄弟姉妹が同時に入所申し込みする方へ（希望条件の確認）

1	兄弟姉妹の組み合わせ	☐ 同時に入園できる場合のみ、入園を希望する。（同時入園希望） ☐ 1人でも入園できる児童から入園を希望する。（1人でも入園希望）
2	希望園の選考順	☐ 希望順位が低い園でも、全員が同じ園に入園できることのみを希望する。（同一園のみ希望） ☐ 全員が同じ園に入園できることを希望するが、選考に漏れた場合別々の園でも希望する。（同一園優先） ☐ 兄弟姉妹それぞれの希望園順位を優先する。（希望順優先）
3	兄弟姉妹の優先について	☐ 優先児童が入園できない場合は入園しない。（優先児童名： ） ☐ 同点の場合、優先する児童がいる。（優先児童名： ） 同点の場合とは兄弟姉妹で申し込む人数よりも、少ない人数しか内定が出ない場合を指す ☐ 1人でも入園できる児童から入園を希望する。（優先児童なし）
4	上記以外の希望条件（自由記載）	

その他確認事項（該当する項目がある方は記載してください）

申込時点で 育休復帰日が 4月より前の方	☐ 育休復帰日に絶対復帰（育休延長なし） ☐ 育休復帰日までに入所できなければ、最長4月14日まで育休延長（育休延長可能）
申込時点で 住民票が 一宮市にない方	☐ 現在、保育所等を利用しています。 市区町村名： 利用施設名： （認可・認可外）（保育枠・教育枠・従業員枠） ☐ 現在、保育所等を利用していません。
就労理由 （自営含む） で申し込む方	☐ 夜勤があります。（頻度： 日／月、夜勤時間： 時～ 時） ☐ 夜勤はありません。 ☐ 単身赴任をしています。（開始日： . . 終了日： . . ・未定） ☐ 在宅勤務をしています。（開始日： . . 終了日： . . ・未定）
祖父母と 同居の方	祖父： 歳 就労・無職・その他（ ） 祖母： 歳 就労・無職・その他（ ）

上記事項について確認し、了承しました。

令和 年 月 日

保護者氏名（署名）

入所児童氏名

第1希望園名

市確認欄

☐ 必要書類の確認 （申込書・父母証明・押印・記入漏れ無し・マイナンバー） ☐ 年齢の確認 ☐ 希望園の募集人数の確認 ☐ 希望施設に入所できなかった場合の意向（空き待ち・育休復帰→空き待ち・育休延長→空き待ち） ☐ 希望する保育所等に入所できない場合は育児休業の延長も許容できるか（できる〔1点〕・できない〔通常点〕） ☐ 保留通知発行希望（次回以降発行が必要な際は、同一年度内は電話連絡で発行可能と説明） ☐ 同居家族（兄弟・祖父母など親族、兄弟の入所状況、手帳の有無） ☐ 障害者世帯認定書 お渡し（済・未） ☐ 送付先の確認（現住所・前住所） ☐ 結果の説明 ☐ 面接の案内 ☐ 年度内空き待ちの場合、空き状況ご自身で確認必要 空きなしの場合は選考なし、希望園の変更・追加等は電話で申し出が可能 空きがある園を希望園から外すことは、合理的な理由がないと認められない ☐ 新年度入所の案内	取下げ（ / ・理由： ） ☐ ① 保育園へ連絡 ☐ ② 台帳書き換え ☐ ③ システム入力 ☐ ④ 人数管理	発行月 月分 郵送・来庁（ / AM・PM）
希望園変更 （ / ）父・母・園より	① ② ③ ④ ⑤ ⑥	
（ / ）父・母・園より	① ② ③ ④ ⑤ ⑥	
（ / ）父・母・園より	① ② ③ ④ ⑤ ⑥	
（ / ）父・母・園より	① ② ③ ④ ⑤ ⑥	