

No	受付日	質問資料	質問頁	質問事項	回答
1	R2.7.15	様式	様式2	企画審査項目に会社実績を評価することになっていますが、様式2に実績を記載する欄がありません。任意様式で追加してよろしいですか。	任意様式で追加してください。
2	R2.7.15	様式	様式2	会社概要を確認できる資料（印鑑証明書、登記事項証明書等、納税証明書等）を提出することになっていますが、写しでもよろしいですか。	写しで可です。
3	R2.7.15	様式	様式4	業務実績の証明について「配置予定担当者」において、業務実績にテクリス番号を記載する欄がありますが、テクリス登録がない業務を実績とする場合、契約書等を添付することで代用可能との認識でよろしいでしょうか。	テクリス登録がない業務は、業務実績の証明が確認できるのであれば契約書等を添付してください。
4	R2.7.15	審査項目		業務実績で評価される同種又は類似業務の定義を教えてください。	<ul style="list-style-type: none"> ・「同種業務」とは、一般的な技術体系の中で、発注する業務内容から鑑みて、同種の技術内容によって行われた業務です。 また、「類似業務」とは、一般的な技術体系の中で、発注する業務内容から鑑みて、類似の技術内容によって行われる業務です。 ・「管理技術者」、「担当技術者」においては同種業務は、まちなかウォーカーブル推進事業に関する業務です。 類似業務は、上記以外のまちなかウォーカーブル推進事業に通ずる事業とし、駅前まちづくり、駅前再開発等の計画や設計で関する業務です。 ・「合意形成者」においては同種業務は、まちづくりにおける地域連携コーディネート、企画運営コーディネートなどに関する業務です。 類似業務は、上記以外の業務のうちまちづくりに関するコーディネート業務です。 ・「会社」においては同種業務・類似業務ともに、「管理技術者」、「担当技術者」及び「合意形成者」に記載しているそれぞれの事業です。
5	R2.7.15	様式	様式4	「様式4_配置予定担当者」の添付資料、所属する会社の身分証明書、顔写真及び保有する資格を証明する書類の添付について、顔写真は会社が発行している名札でもよろしいでしょうか。	・顔写真は、企画動画の説明者確認に使用しますので、顔が判別できる写真であれば可です。
6	R2.7.15	特記仕様書	第3条(1)	「前提課題条件の整理と課題の抽出」の企画提案部分であります、アンケートやヒアリング等については、調査方法や手法のご提案をさせていただくという認識で間違いないでしょうか。調査については選定後、受注者が実施するという認識でよろしいでしょうか。	・お見込みのとおりです。
7	R2.7.15	特記仕様書	第3条(1)	ビックデータについて下記情報について統計情報を資料として提供いただくことは可能でしょうか。 <ul style="list-style-type: none"> ・駅周辺駐車場、駐輪場の利用台数 ・駅周辺の道路の自動車交通量、歩行者通行量 ・空きビル、空き家情報 	・市で管理する駅周辺駐車場、駐輪場の利用台数、駅周辺の道路の自動車交通量、歩行者通行量の一部は提供することは可能です。（Webサイト：企画募集ページに掲載します。）その他の資料は持ち合わせておりません。
8	R2.7.15	特記仕様書	第3条(3)	公共空地及び民間空地については、個別説明資料にて提示されている写真部分を主として活用するといった想定でよろしいでしょうか。	・個別説明資料は駅周辺1kmにある公有施設、景観資源などを示したものです。写真箇所を主として活用するかについては、ご提案内容によるものと考えておりますので回答できません。
9	R2.7.15	特記仕様書	第3条(3)	道路の活用方法・提案として制度的な活用方法以外にも、歩行者専用化、廃道といった提案も可能でしょうか。	・個別条件の可否については、ご提案内容によるものと考えておりますので回答できません。
10	R2.7.15	個別説明資料		駅周辺のイベントで定期的に開催されているものはございますか。（個別説明資料写真4～6七夕まつりのようなイベント）	・定期的に開催されているものについては、駅周辺のすべてのイベントを把握しておりません。把握しているイベントは「七夕まつり」と「一宮桜まつり」です。一宮市公式Webサイト（ https://www.city.ichinomiya.aichi.jp/event/index.html ）をご参照ください。
11	R2.7.15	募集要項	4頁	企画提案書については、審査項目が盛り込まれていれば、レイアウトについては順不同で問題ありませんでしょうか。	・順不同は問題ありません。
12	R2.7.15	募集要項	5頁	プレゼンテーション動画については、要綱記載以外に投影方法などに注意事項ありましたらご教示下さい。	・要項以外の注意事項はありません。

No	受付日	質問資料	質問頁	質問事項	回答
13	R2.7.15	審査項目		同種・類似業務の定義について、審査項目に記載の地域連携コーディネート、企画運営コーディネート業務と解して良いですか。	No.4と同じ
14	R2.7.15	様式	様式4	経歴書には、テクリス登録していない業務も実績として記載しても良いですか。	・テクリス登録していない業務も実績として記載してください。ただし、テクリス登録がない業務は、業務実績の証明が確認できるのであれば契約書を添付してください。
15	R2.7.15	特記仕様書	第3条(1)	地元と意見交換とあるが、具体的に誰を想定されていますか。すでに勉強会の開催など検討がスタートしていたり、地元組織が設立されていたりしますか。地元の体制づくりも本業務の範疇でしょうか。	・意見交換の相手については、ご提案内容によるものと考えておりますので回答できません。 ・勉強会開催や地元組織は設立していません。 ・地元の体制づくりについては、ご提案内容によるものと考えておりますので回答できません。
16	R2.7.15	特記仕様書	第3条	基本構想の策定にあたって、パブリックコメント等広く市民の意見を反映する手続きも必要と考えられるが、実施の予定はあるのか。また、その対応は本業務には含まれない（貴市で対応される）と介して良ろしいでしょうか。	・現在は市でパブリックコメントを行う予定はありませんが、必要に応じ、実施検討する予定です。 また、意見反映の手続きについては、ご提案内容によるものと考えておりますので回答できません。