

令和3年度放課後児童クラブ申込書

提出する日付をご記入ください。

提出日 **令和2年11月26日**

(あて先) 一宮市長

(申込者) 〒 **491 - 8501**

鉛筆や消せるインクのペン等、容易に消せる筆記具の使用は禁止です。

一宮市 **本町2丁目5番6号**

冬・春3
済

氏名(父) **一宮 太郎**

氏名(母) **一宮 花子**

電話番号 (**0586**) ○○ - ××××

通年の申込みについて、1日～15日に提出された場合は翌月1日から、16日～31日に提出された場合は翌月16日から利用開始となります。

長期休暇限定の場合は、それぞれ定められた期間のみ申込みが可能です。

下記のとおり保護放課後児童クラブ利用に同意します。

め、報の

申込み内容	利用希望期間	<input checked="" type="checkbox"/> 通年 ※年度途中からの通年入所の場合、入所日は原則1日または16日となります。 <input type="checkbox"/> 長期休暇限定 (<input type="checkbox"/> 春休み <input type="checkbox"/> 夏休み <input type="checkbox"/> 冬休み)
	利用希望施設	※校区内に複数の施設がある場合または
	第1希望	神山児童館 児童ク
	第2希望	神山 児童
	第3希望	児童ク

校区内に複数施設がある場合は、希望する施設のみを希望順に記入してください。記入がされていない場合は、記入された施設のみを希望するものとして取り扱います。

フリガナ	イチノミヤ チナツ		学校名・学年	神山 小学校(新) 1 年生
	氏名		隣接校選択	<input type="checkbox"/> いいえ ・ <input checked="" type="checkbox"/> はい
生年	隣接校選択制を利用している場合は「はい」にチェックしてください。		男 ・ <input checked="" type="checkbox"/> 女	※市 使用欄 学
児童の	就学前施設等での配慮があった場合など、少しでも気になることがあればご記入ください。 既往症や持病、又は心身に障害がある等特別な配慮が必要な場合にご記入ください。			
	<input checked="" type="checkbox"/> 有 【具体的に: アレルギー性ぜんそく 】 <input type="checkbox"/> 無 ・ <input checked="" type="checkbox"/> 有 【手帳の種類: 療育手帳A 】			
状況	児童の兄弟姉妹の申込み有無	<input type="checkbox"/> 無 ・ <input checked="" type="checkbox"/> 有 (新)	※兄弟姉妹で同時に児童ク 2年生 名前: 一宮 冬	
	定員を超えた場合の選考の希望方法	※上記が <input checked="" type="checkbox"/> 有の場合のみご記入ください。 <input type="checkbox"/> 兄弟姉妹を個別に選考する <input checked="" type="checkbox"/> 兄弟姉妹を一組として選考する		
緊急連絡先	1	<input type="checkbox"/> 父 <input checked="" type="checkbox"/> 母 <input type="checkbox"/> その他	<input checked="" type="checkbox"/> 携帯電話	090 - 0000 - ××××
	緊急時に使用するものです。必ず連絡の取れる番号を記入してください。			
SMS用携帯電話番号	※緊急時のメール配信に使用します。SMSを受信できる携帯電話番号を記入してください。			<input checked="" type="checkbox"/> 父 <input type="checkbox"/> 母 <input type="checkbox"/> その他 () 090 - △△△△ - ◇◇◇◇

兄弟姉妹で同時に申込みの場合にご記入ください。児童クラブへの申込児童人数が定員を超える場合、選考を行います。別紙「一宮市放課後児童クラブ利用選考について」を参照してください。

代表者1名のみ記入してください。なお、申込者以外の方を指定する場合は、必ず指定する方の同意を得た上でご記入ください。

世帯の状況	父	<input checked="" type="checkbox"/> 同居 <input type="checkbox"/> 別居
	母	<input checked="" type="checkbox"/> 同居 <input type="checkbox"/> 別居
	祖父	<input checked="" type="checkbox"/> 同居(同居)
	祖母	<input type="checkbox"/> 同居(同一住所を含む) <input checked="" type="checkbox"/> 別居又は不存在(死別等)

実際の同居・別居の状況を記入してください。
(住民票が同一住所の場合、別棟にお住まいの場合や別世帯の場合でも「同居」となります。)

申込児童と実際に同居している方を下記に記載してください。
同一住所地に住民票がある場合、別棟にお住まいの場合や別世帯の場合も同居として取り扱います。

父	カナ	イチノミヤ タロウ	
	氏名	一宮 太郎	
	申込要件	<input checked="" type="checkbox"/> 就労(勤務先名称) <input type="checkbox"/> 傷病等 <input type="checkbox"/> 障害等 <input type="checkbox"/> 看護・介護	
母	カナ	イチノミヤ ハナコ	
	氏名	一宮 花子	
	申込要件	<input checked="" type="checkbox"/> 就労(勤務先名称) <input type="checkbox"/> 傷病等 <input type="checkbox"/> 障害等 <input type="checkbox"/> 看護・介護 <input type="checkbox"/> 就学等	
祖父	カナ	イチノミヤ ハルオ	
	氏名	一宮 春雄	
	申込要件	<input type="checkbox"/> 就労 <input type="checkbox"/> 傷病等 <input checked="" type="checkbox"/> 障害等 <input type="checkbox"/> 看護・介護 <input type="checkbox"/> 就学等	
祖母	カナ		
	氏名	なし	
	申込要件	<input type="checkbox"/> 就労 <input type="checkbox"/> 傷病等 <input type="checkbox"/> 障害等 <input type="checkbox"/> 看護・介護 <input type="checkbox"/> 就学等	
復帰予定	育児休業等から復帰される予定の方がいる場合は、下記にご記入される場合は、復帰予定日の記載された就労証明書		
	復帰予定日	令和 3 年 6 月 1 日	復帰予定者

【就労の方】
就労にチェックした上で、勤務先名称と勤務先電話番号を記入してください。「就労(採用内定)証明・申立書」の提出が必要です。

【就労以外の方】
該当する要件にチェックしてください。「就労外要件申立書」の提出が必要です。

祖父母の方の申込可能な要件は、令和3年4月1日時点の年齢によって異なります。詳しくは「放課後児童クラブを申込される方へ(令和3年度募集)」をご覧ください。

育児休業等から復帰予定の方のみ記入してください。この場合、復帰予定日の記載された就労(採用内定)証明・申立書の提出が必要となります。こちらに記載のある場合、児童クラブの利用開始は復帰予定日以降からとなります。

利用手数料の支払方法(必須)	<input checked="" type="checkbox"/> 新規口座を登録します <input type="checkbox"/> 過去の登録口座の使用を希望します ↳ 口座振替依頼書の提出が必要です
送付時の宛名(必須)	<input checked="" type="checkbox"/> 父 <input type="checkbox"/> 母 <input type="checkbox"/> 祖父 <input type="checkbox"/> 祖母 <input type="checkbox"/> その他
書類等の送付先(任意)	必須項目はいずれかの項目に必ずチェックを入れてください。

過去の登録口座の使用を希望された場合でも、登録が確認できない場合や使用停止となっている場合など、再度口座登録を依頼する場合があります。

<提出書類チェック欄>

必須書類が揃っていない場合は受付することができませんのでご注意ください。

必須書類	<input checked="" type="checkbox"/> 就労証明・申立書(就労外要件申立書) <input checked="" type="checkbox"/> 父 <input checked="" type="checkbox"/> 母 <input checked="" type="checkbox"/> 祖父 <input type="checkbox"/> 祖母 (自営等の方)
場合によって必要な書類	<input checked="" type="checkbox"/> 誓約書
	<input checked="" type="checkbox"/> 児童手当等
	<input checked="" type="checkbox"/> 口座振替依頼書
	<input checked="" type="checkbox"/> 減免申請書(児童の送迎)
	<input type="checkbox"/> 児童の送迎 <input type="checkbox"/> 申立書(必要な)

今回提出する書類にチェックしてください。
自営等の方や、就労外要件申立書を提出する方は、源泉徴収票や診断書などの添付書類が必要です。(写しでかまいません。また、必要事項以外の箇所は消していただいてもかまいません。)

減免申請書を提出する方は、添付書類が必要な場合があります。