

令和3年度福祉職員キャリアパス対応生涯研修課程 実施要領

1 目 的

この研修は、社会福祉法人全国社会福祉協議会のテキストを使用した全国共通の基礎研修で、福祉産業全体（分野を通して）の人材確保・人材育成・福祉サービスの向上・キャリアの創造・構築を図ることを目的として開催します。

2 主 催

社会福祉法人愛知県社会福祉協議会

3 対象者

高齢・障害・児童・社協等、社会福祉に係る全ての分野・事業所の職員

4 会場・課程・定員

●名古屋会場：愛知県社会福祉会館（名古屋市東区白壁1-50）

●三河会場：蒲郡市民会館（蒲郡市栄町3-30）

研修課程	日程		定員	想定される受講対象	会場
管理職員	令和3年8月4日(水)・5日(木)		90	管理職・近い将来管理職を担う職員	名古屋
チームリーダー	A	令和3年8月19日(木)・20日(金)	90	主任・係長等・将来チームリーダーを担う職員	名古屋
	B	令和3年9月2日(木)・3日(金)	90		名古屋
	C	令和3年9月16日(木)・17日(金)	90		名古屋
中堅職員	A	令和3年9月30日(木)・10月1日(金)	60	入職後概ね3年～5年程度の職員	※三河
	B	令和3年10月13日(水)・14日(木)	90		名古屋
	C	令和3年10月19日(火)・20日(水)	90		名古屋
初任者	A	令和3年10月26日(火)・27日(水)	110	入職後概ね3年以内の職員	名古屋
	B	令和3年11月25日(木)・26日(金)	100		名古屋

※三河会場は、「中堅職員」課程のA日程のみです。

5 研修内容

【別紙1】「研修日程表」及び【別紙2】「概要」のとおり

6 受講の流れ

【別紙3】「受講の流れ」のとおり

7 受講料

10,000円(税込)※テキスト代含む

- ・受講料は、受講決定時に請求いたします。
- ・受講料を支払われた後のキャンセルについては、原則としてお受けできません。
- ・テキストは、『改訂 福祉職員キャリアパス対応生涯研修課程テキスト』を使用し、受講料の振込が確認でき次第、受講に関する書類に併せて郵送いたします。

8 受講申込

(1) 受付期間

令和3年5月中旬より(定員になり次第募集終了)。

(2) 申込方法

愛知県社会福祉協議会ホームページの「研修計画」より、オンラインにてお申し込みください。

https://form.aichi-fukushi.or.jp/form3/r3_training.html

※申込み内容を確認し、お名前、生年月日、郵便番号、住所等、お間違いのないようご注意ください。

※研修日程A・B・Cのうち、ご希望の日程を選択してください。

※各課程の定員を超過した場合は、ご希望に添えない場合があります。

9 受講決定

(1) 受講決定者には、受講決定通知・請求書を申込時の勤務先代表者あてに送付します。

(2) 受講決定後の辞退は原則認められません。やむを得ない理由で辞退を希望される場合は、勤務先代表者を通じて福祉人材センターまでご連絡ください。

10 事前課題

受講決定時に送付するテキストを通読のうえ、指定する課題を作成し、研修初日に持参してください。

<事前課題の内容>

- ① 事前学習シートの作成(テキストの通読と重点ポイント、活用の視点の整理)
- ② 自己プロフィールシートの作成
- ③ 上司コメントの作成

11 修了証書交付

次の要件をすべて満たした者に対し、修了証を交付します。

- (1) 全ての講義・演習に参加すること。(いかなる理由での遅刻、早退、欠席も認められません)
- (2) 事前課題を作成し、上司コメントをいただいたうえ、当日持参すること。

12 その他

- (1) 会場へは、公共交通機関を利用してお越しください。
- (2) 愛知県新型コロナウイルス感染拡大防止対策指針を参酌し講ずるべき対策を実施し開催しますが、今後の状況により中止・延期・縮小となる場合があります。なお、事前課題等、受講に必要な事項等については、決定通知に併せてお知らせいたします。
- (3) 研修当日、県内に震度5弱以上の地震が発生した場合及び東海地震の予知情報(警戒宣言)又は注意情報が発表され、解除されていない場合は研修を中止します。また、荒天の場合、開催地において特別警戒情報、暴風警報のいずれかが、研修開始2時間前までに解除されていない場合についても研修を中止します。
- (4) 研修の中止等については、県社協HP天災ブログ <https://blog.goo.ne.jp/aichifukushi> を確認ください。
- (5) 申込者の個人情報は、本研修のみに使用し、他の目的には使用しません。

13 問合せ先

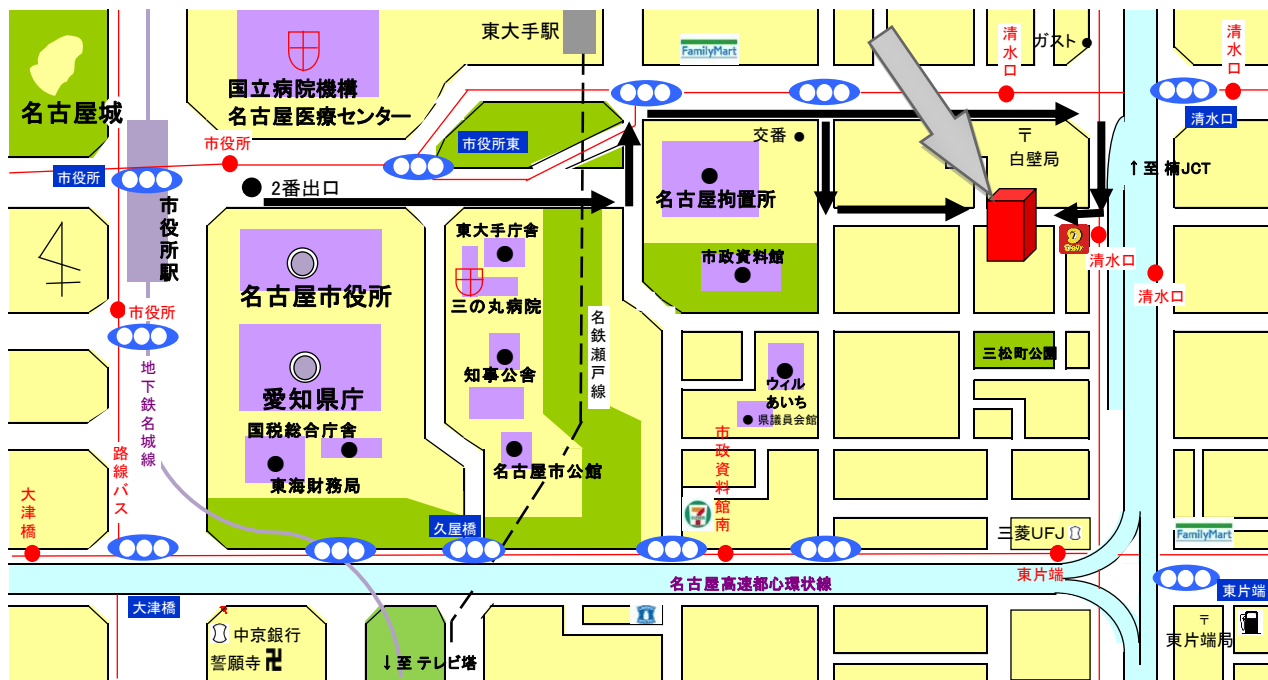
社会福祉法人愛知県社会福祉協議会 福祉人材センター 研修部 担当 岡本、新川

TEL (052) 212-5516

FAX (052) 212-5518

14 会場案内

○名古屋会場 愛知県社会福祉会館（名古屋市東区白壁1丁目50番地）



地下鉄名城線「市役所」2番出口から東へ徒歩約10分（上記矢印参照）

2番出口を出て右へ直進→つきあたりを左折→交差点を右折し直進→清水口で右折→1つ目の角を右折し直進
 ↳ 山吹交番を右折→最初の道を左折し直進

名鉄瀬戸線「東大手」から東へ徒歩約6分

基幹バス「清水口」から徒歩約2分又は市バス「清水口」から徒歩約1分

○三河会場 蒲郡市民会館（愛知県蒲郡市栄町3-30）



J R 東海道本線蒲郡駅もしくは名鉄蒲郡線蒲郡駅で下車。

南出口（海側）を出て、徒歩約5分。白い建物が蒲郡市民会館です。

※市民会館行きのバス路線はありませんので、蒲郡駅南口からタクシーをご利用下さい。

[事前課題]

①事前学習シートの作成(テキストの通読と、要点整理) ②プロフィールシートの作成 ③上司コメントの作成

[対面授業 第1日目]

日程	時間	番号	テーマと概要	講師(予定)
	時間帯	分		
第1日目 8月4日 (水)	9:50	(10)	オリエンテーション	
	10:00	(120)	セッション1	全国社会福祉法人経営者協議会副会長 福祉職員キャリアパス対応生涯研修課程 テキスト編集委員 武 居 敏
	12:00		【基軸科目の講義と演習】 ・研修オリエンテーション ・管理職員としてのキャリアデザインと自己管理 ・管理職員の役割やキャリアデザインの必要性を理解する	
			第1章	
		(50)	休憩	
	12:50	(120)	セッション2	せんねん村グループホームとみやま 管理者 (全社協キャリアパス対応生涯研修課程指導者) 蜂谷 佐知子
	14:50		【基礎科目の講義と演習】 ・福祉サービスの基本理念・倫理を推進する ・組織、部門管理者としてのリーダーシップの醸成	
			第2章 第3章	
		(10)	休憩	
	15:00	(120)	セッション3	せんねん村グループホームとみやま 管理者 (全社協キャリアパス対応生涯研修課程指導者) 蜂谷 佐知子
17:00	【重点科目の講義と演習】 ・人材アセスメント ・人材マネジメント ・職員の定着、モチベーション向上、キャリアパスのあり方検討			
	第5章			
17:20	(20)	事務連絡		

[対面授業 第2日目]

日程	時間	番号	テーマと概要		講師(予定)
Aのみ	時間帯	(分)	テキスト		
第2日目 8月5日 (木)	9:50	(10)	オリエンテーション		
	10:00	(120)	セッション4	【啓発科目の講義と演習】 ・管理職員としての能力開発と人材育成 ・法人・事業所レベルの業務の改善、問題解決の仕組みづくり ・福祉経営とリスクマネジメント ・チームアプローチ、他職種連携の管理と地域協働の推進 ・組織運営管理体制の整備と推進	日本福祉大学 教授 (全社協キャリアパス対応生涯研修課程指導者) 久 世 淳 子
	12:00		第4章 第6章 第7章 第8章		
	(50)		休憩		
	12:50	(120)	セッション5	【行動指針の策定】 ・研修の学びから、管理職員としての行動指針を作成する	桜花学園大学 教授 (全社協キャリアパス対応生涯研修課程指導者) 寺 田 恭 子
	14:50				
	(10)		休憩		
	15:00	(120)	セッション6	【キャリアデザインとアクションプランの策定】 ・これまでの自身のキャリアを振り返る ・これからのキャリアを考える ・他者期待を前提に、自己のイメージを明確にする ・自己の中長期の課題を明確にする ・当面の重点目標を設定し、アクションプランを策定する	全国社会福祉法人経営者協議会副会長 福祉職員キャリアパス対応生涯研修課程 テキスト編集委員 武 居 敏
	17:00				
	17:20		(20)		

(リーダー)

令和3年度福祉職員キャリアパス対応生涯研修課程 日程表

「チームリーダー研修」

[事前課題]

①事前学習シートの作成（テキストの通読と、要点整理） ②プロフィールシートの作成 ③上司コメントの作成

[対面授業 第1日目]

日程			時間		番号	テーマと概要	講師(予定)	担当
A	B	C	時間帯	(分)	リスト			
			9:50	(10)		オリエンテーション		
第1日目 8月19日 (木)	第1日目 9月2日 (木)	第1日目 9月16日 (木)	10:00	(120)	セッション1	株式会社夢と希望の華 代表取締役 (全社協キャリアパス対応生涯研修課程指導者) 井上 卓		A
						【基軸科目の講義と演習】 ・研修オリエンテーション		
					第1章	・チームリーダーとしてのキャリアデザインと自己管理 ・チームリーダーの役割やキャリアデザインの必要性を理解する	Cプロジェクト (全社協キャリアパス対応生涯研修課程指導者) 元岡 征志	B
			12:00	(50)		特別養護老人ホーム穂の国荘 介護職員 (全社協キャリアパス対応生涯研修課程指導者) 竹内 啓明		C
					休憩			
			12:50	(120)	セッション2	グループホームさち 管理者 (全社協キャリアパス対応生涯研修課程指導者) 神谷 真理		A
						【基礎科目の講義と演習】 ・福祉サービスの基本理念・倫理を推進する	(特養)阿久比一期一会荘主任生活相談員 (全社協キャリアパス対応生涯研修課程指導者) 沖田 健太郎	B
					第2章 第3章	・チームリーダーとしてのリーダーシップの醸成	グループホームさち 管理者 (全社協キャリアパス対応生涯研修課程指導者) 神谷 真理	C
			14:50	(10)		グループホーム笑明かり・咲明かり 管理者 (全社協キャリアパス対応生涯研修課程指導者) 北島 寛子		A
					セッション3	【重点科目の講義と演習】 ・OJTの効果的推進	(特養)阿久比一期一会荘主任生活相談員 (全社協キャリアパス対応生涯研修課程指導者) 沖田 健太郎	B
					第5章	・OJTの現状診断 ・部下や後輩の指導・育成方法を体験的に学ぶ	(特養)阿久比一期一会荘主任生活相談員 (全社協キャリアパス対応生涯研修課程指導者) 沖田 健太郎	C
			17:00					
			17:20	(20)		事務連絡		

[対面授業 第2日目]

日程			時間		番号	テーマと概要	講師(予定)	担当
A	B	C	時間帯	(分)	リスト			
			9:50	(10)		オリエンテーション		
第2日目 8月20日 (金)	第2日目 9月3日 (金)	第2日目 9月17日 (金)	10:00	(120)	セッション4	えんどう社会福祉研究所 研究員 (全社協キャリアパス対応生涯研修課程指導者) 遠藤 修正		A
						【啓発科目の講義と演習】 ・チームリーダーとしての能力開発とOJTの発進		
					第4章 第6章 第7章 第8章	・チームで問題解決に取り組み、その先頭に立つ ・サービスの質の確保・向上とリスクマネジメント ・チームアプローチと他職種連携・地域協働の推進 ・組織運営管理への参画と協働	えんどう社会福祉研究所 研究員 (全社協キャリアパス対応生涯研修課程指導者) 遠藤 修正	B
			12:00	(50)		中京病院附属居宅介護支援センター 管理者 (全社協キャリアパス対応生涯研修課程指導者) 須名 隆志		C
					休憩			
			12:50	(120)	セッション5	日本福祉大学付属高校 事務長 (全社協キャリアパス対応生涯研修課程指導者) 河合 良彦		A
						【行動指針の策定】 ・研修の学びから、チームリーダーとしての行動指針を作成する	グループホームとみやま 管理者 (全社協キャリアパス対応生涯研修課程指導者) 蜂谷 佐知子	B
			14:50	(10)		グループホーム笑明かり・咲明かり 管理者 (全社協キャリアパス対応生涯研修課程指導者) 北島 寛子		C
					セッション6	【キャリアデザインとアクションプランの策定】 ・これまでの自身のキャリアを振り返る	特別養護老人ホーム穂の国荘 介護職員 (全社協キャリアパス対応生涯研修課程指導者) 竹内 啓明	A
						・これからのキャリアを考える ・他者期待を前提に、自己のイメージを明確にする ・自己の中長期の課題を明確にする ・当面の重点目標を設定し、アクションプランを策定する	桜花学園大学 教授 (全社協キャリアパス対応生涯研修課程指導者) 寺田 恭子	B
			17:00			特別養護老人ホーム穂の国荘 介護職員 (全社協キャリアパス対応生涯研修課程指導者) 竹内 啓明		C
			17:20	(20)		事務連絡・修了証交付		

(中堅職)

令和3年度福祉職員キャリアパス対応生涯研修課程 日程表

「中堅職員研修」

[事前課題]

①事前学習シートの作成（テキストの通読と、要点整理） ②プロフィールシートの作成 ③上司コメントの作成

[対面授業 第1日目]

日程			時間		番号	テーマと概要	講師(予定)	担当
A	B	C	時間帯	(分)	序号			
			9:50	(10)		オリエンテーション		
第1 日目 9月 30日 (木)	第1 日目 10月 13日 (水)	第1 日目 10月 19日 (火)	10:00	(120)	セッション1	【基軸科目の講義と演習】 ・研修オリエンテーション ・中堅職員としてのキャリアデザインと自己管理 ・中堅職員の役割やキャリアデザインの必要性を理解する	せんねん村グループホームとみやま 管理者 (全社協キャリアパス対応生涯研修課程指導者) 蜂谷 佐知子	A
							株式会社夢と希望の華 代表取締役 (全社協キャリアパス対応生涯研修課程指導者) 井上 卓	B
					第1章		(特養)阿久比一期一会荘主任生活相談員 (全社協キャリアパス対応生涯研修課程指導者) 沖田 健太郎	C
			12:00					
				(50)	休憩			
			12:50	(120)	セッション2	【基礎科目の講義と演習】 ・福祉サービスの基本理念・倫理の理解を深める ・中堅職員としてのフォローアップの醸成	株式会社夢と希望の華 代表取締役 (全社協キャリアパス対応生涯研修課程指導者) 井上 卓	A
							中京病院附属居宅介護支援センター 管理者 (全社協キャリアパス対応生涯研修課程指導者) 須名 隆志	B
					第2章 第3章		小規模多機能ホームいつものところ 管理者 (全社協キャリアパス対応生涯研修課程指導者) 大場 陽子	C
			14:50					
				(10)	休憩			
			15:00	(120)	セッション3	【重点科目の講義と演習】 ・チームケアと問題解決、遭遇要因分析 ・チームケアと問題解決のあり方を体験的に学ぶ	株式会社夢と希望の華 代表取締役 (全社協キャリアパス対応生涯研修課程指導者) 井上 卓	A
							グループホームチアフル笑みかり・咲みかり 管理者 (全社協キャリアパス対応生涯研修課程指導者) 北島 寛子	B
					第5章		(特養)阿久比一期一会荘主任生活相談員 (全社協キャリアパス対応生涯研修課程指導者) 沖田 健太郎	C
			17:00					
			17:20	(20)	事務連絡			

[対面授業 第2日目]

日程			時間		番号	テーマと概要	講師(予定)	担当
A	B	C	時間帯	(分)	序号			
			9:50	(10)		オリエンテーション		
第2 日目 10月 1日 (金)	第2 日目 10月 14日 (木)	第2 日目 10月 20日 (水)	10:00	(120)	セッション4	【啓発科目の講義と演習】 ・中堅職員としての能力開発と後輩職員の指導 ・現在起きている問題を解決し、後輩職員をリードして取り組む ・利用者の尊厳を守る福祉サービスとリスクマネジメント ・他組織や地域の専門職との連携・協働 ・組織運営管理の理解促進と参画	特別養護老人ホーム穂の国荘 介護職員 (全社協キャリアパス対応生涯研修課程指導者) 竹内 啓明	A
							調整中	B
					第4章 第6章 第7章 第8章		日本福祉大学付属高校 事務長 (全社協キャリアパス対応生涯研修課程指導者) 河合 良彦	C
			12:00					
				(50)	休憩			
			12:50	(120)	セッション5	【行動指針の策定】 ・研修の学びから、中堅職員としての行動指針を作成する	小規模多機能ホームいつものところ 管理者 (全社協キャリアパス対応生涯研修課程指導者) 大場 陽子	A
							安城市社会福祉協議会 生活相談係 (全社協キャリアパス対応生涯研修課程指導者) 吉村 了子	B
							えんどう社会福祉研究所 研究員 (全社協キャリアパス対応生涯研修課程指導者) 遠藤 修正	C
			14:50					
				(10)	休憩			
			15:00	(120)	セッション6	【キャリアデザインとアクションプランの策定】 ・これまでの自身のキャリアを振り返る ・これからのキャリアを考える ・他者期待を前提に、自己のイメージを明確にする ・自己の中長期の課題を明確にする ・当面の重点目標を設定し、アクションプランを策定する	せんねん村グループホームとみやま 管理者 (全社協キャリアパス対応生涯研修課程指導者) 蜂谷 佐知子	A
							同朋大学 教授 (全社協キャリアパス対応生涯研修課程指導者) 下山 久之	B
							せんねん村グループホームとみやま 管理者 (全社協キャリアパス対応生涯研修課程指導者) 蜂谷 佐知子	C
			17:00					
			17:20	(20)	事務連絡・修了証交付			

(初任者)

令和3年度福祉職員キャリアパス対応生涯研修課程 日程表

「初任者研修」

[事前課題]

①事前学習シートの作成（テキストの通読と、要点整理） ②プロフィールシートの作成 ③上司コメントの作成

[対面授業 第1日目]

日程		時間		番号	テーマと概要	講師(予定)	担当		
A	B	時間帯	(分)	形式					
第1日目 10月26日 (火)	第1日目 11月25日 (木)	9:50	(10)	オリエンテーション					
		10:00	(120)	セッション1	【基軸科目の講義と演習】 ・研修オリエンテーション ・初任者としてのキャリアデザインと自己管理 ・初任者の役割やキャリアデザインの必要性を理解する	株式会社夢と希望の華 代表取締役 (全社協キャリアパス対応生涯研修課程指導者) 井上 卓	A		
		第1章		特別養護老人ホーム穂の国荘 介護職員 (全社協キャリアパス対応生涯研修課程指導者) 竹内 啓明		B			
		12:00	(50)	休憩					
		12:50	(120)	セッション2	【基礎科目の講義と演習】 ・福祉サービスの基本理念・倫理を推進する ・組織の一員としてのフォローアップの醸成	えんどう社会福祉研究所 研究員 (全社協キャリアパス対応生涯研修課程指導者) 遠藤 修正	A		
		第2章 第3章		中京病院附属居宅介護支援センター 管理者 (全社協キャリアパス対応生涯研修課程指導者) 須名 隆志		B			
		14:50	(10)	休憩					
		15:00	(120)	セッション3	【重点科目の講義と演習】 ・SGNTワークショップ ・対人関係とマナー、言葉遣いを体験的に学ぶ	調整中	A		
第5章	グループホームチアフル笑みかり・咲みかり 管理者 (全社協キャリアパス対応生涯研修課程指導者) 北島 寛子	B							
17:00									
17:20	(20)	事務連絡							

[対面授業 第2日目]

日程		時間		番号	テーマと概要	講師(予定)	担当
A	B	時間帯	(分)	形式			
第2日目 10月27日 (水)	第2日目 11月26日 (金)	9:50	(10)	オリエンテーション			
		10:00	(120)	セッション4	【啓発科目の講義と演習】 ・初任者としての能力開発 ・業務を振り返り、問題解決の必要性を理解する ・福祉サービスとリスクマネジメント ・組織のなかでの他職種連携・協働 ・組織運営管理の基礎を知る	安城市社会福祉協議会 生活相談係 (全社協キャリアパス対応生涯研修課程指導者) 吉村 了子	A
		第4章 第6章 第7章 第8章		(特養)阿久比一期一会荘主任生活相談員 (全社協キャリアパス対応生涯研修課程指導者) 沖田 健太郎	B		
		12:00	(50)	休憩			
		12:50	(120)	セッション5	【行動指針の策定】 ・研修の学びから、初任者としての行動指針を作成する	小規模多機能ホームいつものところ 管理者 (全社協キャリアパス対応生涯研修課程指導者) 大場 陽子	A
		14:50		日本福祉大学付属高校 事務長 (全社協キャリアパス対応生涯研修課程指導者) 河合 良彦	B		
			(10)	休憩			
		15:00	(120)	セッション6	【キャリアデザインとアクションプランの策定】 ・これまでの自身のキャリアを振り返る ・これからのキャリアを考える ・他者期待を前提に、自己のイメージを明確にする ・自己の中長期の課題を明確にする ・当面の重点目標を設定し、アクションプランを策定する	グループホームさち 管理者 (全社協キャリアパス対応生涯研修課程指導者) 神谷 真理	A
17:00	桜花学園大学 教授 (全社協キャリアパス対応生涯研修課程指導者) 寺田 恭子	B					
17:20	(20)	事務連絡・修了証交付					

「福祉職員キャリアパス対応生涯研修課程」について（概要）

●全国社会福祉協議会による全国共通の研修

高齢・障害・児童・社協等、社会福祉に係る全ての分野・事業所の職員を対象とし、福祉分野に共通して求められる能力の開発等を目的とした全国共通の基礎研修です。また、全国共通のプログラムのため、研修の修了証は、全国どこでも有効です。

●職員の経験と求められる要求に応じた細やかなプログラム

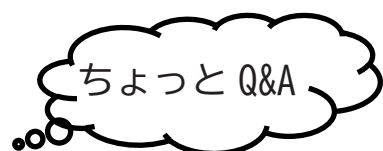
受講する職員の現階層に応じて「管理職員」・「チームリーダー」・「中堅職員」・「初任者」の4課程に分かれています。

●人材の確保と養成

福祉職員に共通して必要とされる能力を、自身の階層ごとに獲得し、自身のキャリアアップの道筋を描いてもらうことで、やりがいを持って長く働き続ける支援に繋がります。

●職員の処遇改善や事業所サービスの向上

管理職課程や、チームリーダー課程においては、職員の人材育成施策を確立・実施する仕組みを学び、人材育成・定着とともに、より質の高いサービスの展開と円滑な法人・事業所運営に繋がっていくプログラムとなっています。



Q：キャリアパスってなに？

A：キャリアパス(career path)とは、仕事の経験を通して、昇格・昇進へと進む経路・自分自身を高めていく道筋。また、法人組織における仕事の経験を通して、職員を育成する仕組み(システム)のことです。

Q：研修プログラムを教えてください！

A：自己学習(事前課題)として「事前学習及びプロフィールシート」に取り組んだ上で、2日間の面接授業に参加します。面接授業では、講義と演習を通して、受講者1人ひとりが自ら歩んできたキャリアを振り返ります。そして、研修の最後に「私のキャリアデザインシート」を作成することで受講者自身のキャリアビジョンの見える化をします。

また、「事前学習及びプロフィールシート」と「私のキャリアデザインシート」では、直属の上司から受講者本人への期待やアドバイスなどをコメントいただく仕組みになっており、上司からのフォローアップを受けながら学ぶことでキャリアデザインを実現していくことができます。

「福祉職員キャリアパス対応生涯研修課程」受講のながれについて（概要）

受講申込 (令和3年5月中旬ごろ募集開始！)	愛知県社会福祉協議会ホームページからオンラインで申し込みます。 https://form.aichi-fukushi.or.jp/form3/r3_training.html ※登録情報のお間違いがないようご注意ください。	
↓		
受講決定	受講決定通知に合わせて、受講料請求書を送付します。	
↓		
受講決定後①	受講料のお支払い (10,000円税込)	請求書によりお支払いください。
↓		
受講決定後②	テキスト・関係書類の送付	入金の確認後、テキスト、受講に関する書類を送付します。
↓		
受講決定後③	課題様式の入手	愛知県社会福祉協議会ホームページから事前課題に必要な様式をダウンロードします。 Ⅰ テキスト事前学習シート Ⅱ プロフィールシート
↓		
研修初日まで	自己学習 (事前課題の作成)	テキストを参照し、上記ⅠとⅡを作成します。 このとき、事前課題の成果に上司からコメントをいただきます。
↓		
受講1日目	面接授業と課題提出	講義の受講と演習に取り組みます。
	面接授業と中間学習	ワークシートを用い、2日目に向けた学習を行います。
↓		
受講2日目	面接授業	講義の受講と演習に取り組みます。 キャリアデザインシート・行動指針を策定します。
	修了証の交付	
↓		
受講修了後	「わたしのキャリアデザインシート」を作成します。(上司コメント必須) 研修終了後一ヶ月以内に福祉人材センターへ提出します。	