様式第4

収支予算書

氏名・団体名

事業の名称

収入

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 科目 | 金額（円） | 内訳 |
| 一宮会場事業助成金 |  |  |
| 自主財源 |  | □会費・寄附□他事業の収入□その他（　　　　　　　　　　　　） |
| その他 |  |  |
| 計 |  |  |

支出

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 科 目 | 金額（円） | うち支援金対象額（円） |
| 報償費 |  |  |
| 旅費 |  |  |
| 食糧費 |  |  |
| 需用費 |  |  |
| 役務費 |  |  |
| 使用料 |  |  |
| 備品費 |  |  |
| 人件費 |  |  |
| 賃貸料 |  |  |
| その他 |  |  |
| 計 |  |  |

支出科目の内訳

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 科目 | 金額（円） | 内訳（円）※1 |
| 支援対象金額（円） |
| 報償費 |  |  |
|  |  |
| 旅費 |  |  |
|  |  |
| 食糧費 |  |  |
|  |  |
| 需用費 |  |  |
|  |  |
| 役務費 |  |  |
|  |  |
| 使用料 |  |  |
|  |  |
| 備品費※2 |  |  |
|  |  |
| 人件費 |  |  |
|  |  |
| 賃借料 |  |  |
|  |  |
| その他 |  |  |
|  |  |

※１ 一部が「支援金対象額」となる場合は、その該当分のみを（）書きで再掲してください。

（例）スタッフ費用1,000 円×5ｈ×2 人＝10,000 円（960 円×5ｈ×2 人＝9,600 円）

※２ 備品費を計上する場合は、内訳欄に購入理由も記載してください。