

# 委任状

委任日 \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

(あて先) 一宮市長

## 委任者

住 所

(法人の場合は所在地)

(アパート・マンション名、部屋番号までご記入ください)

氏 名

印 ※

(法人の場合は法人名)

生年月日

大正・昭和・平成・令和・西暦

年

月

日 生

※個人で本人自署の場合は押印を省略できます。法人の場合は代表者印の押印が必要です。

## 代理人

住 所

(アパート・マンション名、部屋番号までご記入ください)

氏 名

生年月日

大正・昭和・平成・令和・西暦

年

月

日 生

上記代理人に、下記の内容に関する権限を委任します。

1	所得課税(非課税)証明書	令和	年度	(令和	年分所得)を	通交付を受ける行為
2	固定資産証明書	平成 令和	年度	を	通交付を受ける行為	
3	固定資産評価証明書	平成 令和	年度	を	通交付を受ける行為	
4	固定資産公課証明書	平成 令和	年度	を	通交付を受ける行為	
5	納税証明書(		税)	令和	年度を	通交付を受ける行為
6	その他(					)

※委任者ご本人が必要事項をすべて記入してください。

HP