

添付書類台紙

住所		氏名	
----	--	----	--

振込先口座確認書類

※金融機関名、口座番号、口座名義人（カナ）が分かる通帳や
キャッシュカードの写しを貼ってください。

本人確認書類

※運転免許証、健康保険証、マイナンバーカード（表面）、
年金手帳、介護保険証、パスポート、
在留カード等の写し（いずれか1点）を貼ってください。

**代理人が申請・請求・受給する場合は
世帯主と代理人それぞれの「本人確認書類」が必要です。**

※上記以外の書類は、この台紙の裏面に貼ってください。

「簡易な収入（所得）見込額の申立書」に記入した、
任意の1か月の収入の状況が確認できる書類は
こちらの面に貼ってください。

- ・ 申立書に記入した月の給与明細書、帳簿等の写し
- ・ 年金振込通知書等の収入が分かる書類の写し
- ・ 事業収入、不動産収入にかかる経費の金額が分かる書類の写し