

延長保育利用届

年 月 日

(あて先)一宮市長

申込者 (保護者)	住所	
	氏名	

延長保育について、次のとおり申し込みます。

保育園名	保 育 園		
ふりがな 園児名		年 月 日	生
ふりがな 園児名		年 月 日	生
ふりがな 園児名		年 月 日	生
延長保育希望期間	年 月 日	から	年 月 日 まで
延長保育希望時間	(平 日)	時 分 から	8 時 分 まで
		16 時 00 分 から	時 分 まで
延長保育希望理由	(土曜日) ※別途、土曜保育利用登録の申し込みが必要です		
	▶ 土曜保育実施園名(在籍園と違う場合のみ記入)		保 育 園
延長保育希望理由	<input type="checkbox"/> 両親ともに勤務時間が通常保育時間より長い <input type="checkbox"/> 通常勤務以外に残業や早朝会議があるため ↳ 内容を具体的に記入してください。 { }		
	<input type="checkbox"/> その他 { }		
保護者の現況	名前	父 :	母 :
	自宅から保育園までの所要時間	片道 時間 分	片道 時間 分
	勤務先等から保育園までの所要時間	片道 時間 分	片道 時間 分
	移動方法	公共交通機関・車・自転車 徒歩・その他( )	公共交通機関・車・自転車 徒歩・その他( )

※添付書類 就労証明書等(父・母分)

※注意事項 1. 申込時点の状況を記載してください。

2. 保護者のどちらかが休み等、**延長保育を申し込みした理由がない日は、原則の保育時間での利用となります。**

**【短時間 8時30分～16時00分 / 標準時間 8時00分～16時00分】**

3. 就労時間・就労日について、シフト制や変則勤務等で不定期の場合は、**必ず、シフト表・勤務表等の勤務体制が分かるものを添付してください。**

園長印