

# 令和6年度放課後児童クラブ申込書（通年用）

**記入例**

（あて先） 一宮市長

提出する日付をご記入ください。

提出日 令和5年 11月 27日

※市使用欄

学	減免	春
保		4
		未

鉛筆や消せるインクのペン等、容易に消せる筆記具の使用は無効です。訂正をする場合は、二重線で抹消し加筆してください。

(申込者)

現住所(必ず住民登録地)	〒491-8501 一宮市本町2丁目5番6号	郵送時の宛名 <input checked="" type="checkbox"/> 父 <input type="checkbox"/> 母 <input type="checkbox"/> その他( )
氏名(父)	一宮 太郎	
氏名(母)	一宮 花子	
書類等の送付先(任意)	送付先の指定がある場合は、送付先を記入してください。記入のない場合は住民登録地を記入してください。 〒000-xxxx ◇◇市△△町□□□□1	現在住民登録のある住所をご記入ください。書類等は住民登録のある住所に送付します。別の送付先を希望される場合は「書類等の送付先」欄も記入してください。
送付希望期間	令和5年11月○日 令和6年3月△日	

下記のとおり保護者及び同居親族の就労等の理由により、該当児童の放課後児童クラブの利用が必要なため申込みをします。

## ①申込内容

入所希望日	申込みの時期によって決まります。詳しくは、「放課後児童クラブ入所申込みのご案内」をご確認ください。	
利用希望施設	※校区内に複数の施設がある場合は第2希望以下の申込みが可能です。	
第1希望	神山児童館	児童クラブ
第2希望	神山	児童クラブ
第3希望	神山第2	児童クラブ

校区内に複数施設がある場合は、希望する施設のみを希望順に記入してください。記入がされていない場合は、記入された施設のみを希望するものとして取り扱います。

## ②児童の状況

フリガナ氏名	イチノミヤ チアキ	一宮 千秋	学校名	神山 小学校(新)	学年	1 年生	学年番号		性別	
既往症・持病等配慮の必要性	※既往症や持病、又は心身に障害がある等特別な配慮が必要な場合にご記入ください。 <input type="checkbox"/> 無 ・ <input checked="" type="checkbox"/> 有【具体的に: <b>アレルギー性ぜんそく</b> 】									
身体障害者手帳・療育手帳の有無	<input type="checkbox"/> 無 ・ <input checked="" type="checkbox"/> 有【手帳の種類: <b>療育手帳A</b> 】									
児童の兄弟姉妹の申込み有無	<input type="checkbox"/> 無 <input checked="" type="checkbox"/> 有	※兄弟姉妹で同時に児童クラブへ申込みをする場合は、申込書は申込みする児童1人につき1冊(新) 2年生 名前: <b>一宮 冬希</b>								
定員を超えた場合の選考の希望方法	※上記が <input checked="" type="checkbox"/> 有の場合のみご記入ください。 <input type="checkbox"/> 兄弟姉妹を個別に選考する <input checked="" type="checkbox"/> 兄弟姉妹を一組として選考する									
緊急時に使用します。	1	<input type="checkbox"/> 父 <input checked="" type="checkbox"/> 母 <input type="checkbox"/> その他( )	<input checked="" type="checkbox"/> 携帯電話 <input type="checkbox"/> その他( )	090 - 0000 - xxxxx						
緊急時のSMS配信サービスについての詳細は、別紙「放課後児童クラブ入所申込みのご案内」をご確認ください。										
緊急時のSMS配信サービス	緊急時のSMS配信サービスの利用に同意する場合は、送信先の携帯電話番号を代表者1名のみ記入してください。記入のない場合は配信しません。兄弟姉妹で同時申し込みをする場合は、必ず同じ番号を記入してください。								090 - 0000 - xxxxx	

就学前施設等での配慮があった場合など、少しでも気になることがあればご記入ください。

兄弟姉妹で同時に申込みをする場合にご記入ください。児童クラブへの申込児童の人数が定員を超える場合、選考を行います。別紙「一宮市放課後児童クラブ利用選考について」を参照してください。

③世帯の状況 ※父、母、祖父、祖母のそれぞれについて、入所日時点の状況にチェックをしてください。

父	<input checked="" type="checkbox"/> 同居 <input type="checkbox"/> 別居	実際の同居・別居の状況を記入してください。 (住民票が同一住所の場合、別棟にお住まいの場合や別世帯の場合でも「同居」となります。)
母	<input checked="" type="checkbox"/> 同居 <input type="checkbox"/> 別居	
祖父	<input checked="" type="checkbox"/> 同居(同一住所を含む)	
祖母	<input type="checkbox"/> 同居(同一住所を含む) <input checked="" type="checkbox"/> 別居	

※入所日時点で申込児童と実際に同居している方を下記に記載し、同一住所地に住民票がある場合、別棟にお住まいの場合や別

	フリガナ 氏名	生年月日		
父	イチノミヤ タロウ	大正	<input checked="" type="checkbox"/> 就労	【就労の方】 就労にチェックした上で、勤務先名称と勤務先電話番号を記入してください。「就労(採用内定)証明書」の提出が必要です。
	一宮 太郎	昭和 62年 1月 1日 平成	<input type="checkbox"/> 看護・ <input type="checkbox"/> 災害復	
母	イチノミヤ ハナコ	大正	<input checked="" type="checkbox"/> 就労 <input type="checkbox"/> 傷病等 <input type="checkbox"/> 障害等	【就労以外の方】 該当する要件にチェックしてください。「就労外要件申立書」の提出が必要です。
	一宮 花子	昭和 62年 2月 2日 平成	<input type="checkbox"/> 看護・介護 <input type="checkbox"/> 就学等 <input type="checkbox"/> 出産 <input type="checkbox"/> 災害復旧 <input type="checkbox"/> 求職	
祖父	イチノミヤ ハルオ	大正	<input type="checkbox"/> 就労 <input type="checkbox"/> 傷病等 <input checked="" type="checkbox"/> 障害等	祖父母の方の申込み可能な要件は、令和6年4月1日時点の年齢によって異なります。 詳しくは「放課後児童クラブ入所申込みのご案内」をご覧ください。
	一宮 春雄	昭和 34年 8月 1日 平成	<input type="checkbox"/> 看護・介護 <input type="checkbox"/> 就学等 <input type="checkbox"/> 災害復旧 <input type="checkbox"/> 求職	
祖母	なし	大正 昭和 年 月 日 平成	<input type="checkbox"/> 就労 <input type="checkbox"/> 傷病等 <input type="checkbox"/> 障害等	

令和6年度中に育児休業等から復帰される予定の方がいる場合は、復帰予定日や復帰後の勤務時間・勤務日数の見込みが記載された「就労(採用内定)証明書」の提出が必要となります。

復帰予定日 **令和6年7月1日**

利用手数料の支払方法

新規口座を登録します → 口座振替  
 過去にクラブで登録した口座(兄弟姉妹の口座を含む)を使用します

※上記のどちらにもチェックがない場合は、新規口座登録をお願いします。

過去の登録口座の使用を希望された場合でも、登録が確認できない場合や使用停止となっている場合など、口座振替ができない場合があります。

<提出書類チェック欄>

必要書類に不足があると申込書類を提出できませんのでご注意ください。申込期限間際の提出時に、必要書類に不足があることが判明した場合、結果的に提出できない可能性があります。日にちに余裕をもってご提出くださいますようお願いいたします。

必須書類	<input checked="" type="checkbox"/> 就労証明書または就労外要件申立書 【 <input checked="" type="checkbox"/> 父 <input checked="" type="checkbox"/> 母 <input checked="" type="checkbox"/> 祖父 <input type="checkbox"/> 祖母】 (自営等の方、就労外要件申立書)	今回提出する書類にチェックしてください。 自営等の方や、就労外要件申立書を提出する方は、源泉徴収票や診断書などの添付書類が必要です。(写しでかまいません。また、必要事項以外の箇所は消していただいてもかまいません。)
	<input checked="" type="checkbox"/> 誓約書	
場合によって必要な書類	<input checked="" type="checkbox"/> 児童手当等に係る放課後児童クラブ入所申込み書	減免申請書を提出する方は、添付書類が必要な場合があります。
	<input checked="" type="checkbox"/> 口座振替依頼書(新規口座を登録する場合)	
	<input checked="" type="checkbox"/> 減免申請書(利用手数料の減免を希望する場合)	
	<input type="checkbox"/> 児童の送迎に関する届出書(保護者以外の方が送迎を行う場合)	
	<input type="checkbox"/> 申立書(必要な添付書類が用意できない場合、通勤時間の申立をされる場合等)	

※市使用欄