

# 2025(令和7)年度放課後児童クラブ申込書 (けやき児童クラブ・ポプラ児童クラブ)

記入例

(あて先) 一宮市長

提出する日付をご記入ください。 提出日 令和6年 11月 27日

鉛筆や消せるインクのペン等、容易に消せる筆記具の使用は無効です。訂正をする場合は、二重線で抹消し加筆してください。

いずれか☑した方を宛名として郵送します。

送付先の指定がない場合は記入不要です。

〒 491-8501
現住所(必ず住民登録地) <b>一宮市本町2丁目5番6号</b>
氏名(父) <b>一宮 太郎</b>
氏名(母) <b>一宮 花子</b>
郵送時の宛名 <input checked="" type="checkbox"/> 父 <input type="checkbox"/> 母
送付先の指定がある場合は、記入してください。記入のない場合は、〒 〇〇〇-××××
書類等の送付先(任意) ◇◇市△△町□□□□
送付希望期間 令和6年 11月 〇日から 令和7年 3月 △日まで

現在住民登録のある住所をご記入ください。書類等は住民登録のある住所に送付します。別の送付先を希望される場合は「書類等の送付先」欄も記入してください。

利用希望施設にチェックをしてください。  
一宮東特別支援学校小学部在籍の方はけやき児童クラブ、  
一宮特別支援学校小学部在籍の方はポプラ児童クラブへ申込みが可能です。

申込み内容	入所希望日	申込みの時期によって児童クラブ・ポプラ児童クラブ
利用希望施設	<input checked="" type="checkbox"/> けやき児童クラブ(一宮東特別支援学校小学部在籍の児童) <input type="checkbox"/> ポプラ児童クラブ(一宮特別支援学校小学部在籍の児童)	

フリガナ	<b>イチノミヤ チアキ</b>	フリガナ	
氏名	<b>一宮 千秋</b>	学校名・学年	<input checked="" type="checkbox"/> 一宮東特別支援学校 (新) 1年生 <input type="checkbox"/> 一宮特別支援学校
生年月日	平成 30年 4月 6日生	性別	
就学前施設等での配慮があった場合など、少しでも気になることがあればご記入ください。	往症や持病、又は心身に障害がある等特別な配慮が必要な場合 <input checked="" type="checkbox"/> 有【具体的に: <b>アレルギー性ぜんそく</b> 】 <input type="checkbox"/> 無 <input checked="" type="checkbox"/> 有【手帳の種類: <b>療育手帳C</b> 】 <input type="checkbox"/> 無		

状況	児童の兄弟姉妹の申込み有無	<input type="checkbox"/> 無・ <input checked="" type="checkbox"/> 有	※兄弟姉妹で同時に児童クラブへ申込みされる場合、兄弟姉妹も同じ施設へ申込みされる場合のみご記入ください。 (新) 2年生 名前: <b>一宮 冬</b>
	定員を超えた場合の選考の希望方法	<input checked="" type="checkbox"/> 兄弟姉妹を個別に選考する <input type="checkbox"/> 兄弟姉妹を一組として選考する	
	緊急連絡先	1 <input type="checkbox"/> 父 <input checked="" type="checkbox"/> 母 <input type="checkbox"/> その他( ) <input type="checkbox"/> 携帯電話 <input type="checkbox"/> その他( )	2 <input checked="" type="checkbox"/> 父 <input type="checkbox"/> 母 <input type="checkbox"/> その他( ) <input checked="" type="checkbox"/> 携帯電話 <input type="checkbox"/> その他( )

兄弟姉妹で同時に申込みをする場合で、兄弟姉妹も同じ施設へ申込みされる場合にご記入ください。児童クラブへの申込児童の人数が定員を超える場合、選考を行います。別紙「放課後児童クラブ入所申込みのご案内(けやき児童クラブ・ポプラ児童クラブ)」内の「<一宮市放課後児童クラブ利用選考について(けやき児童クラブ・ポプラ児童クラブ)」を参照してください。

090 - △△△△ - ◇◇◇◇

※父、母、祖父、祖母のそれぞれについて、入

実際の同居・別居の状況を記入してください。  
(住民票が同一住所の場合、別棟にお住まいの場合や別世帯の場合でも「同居」となります。)

世帯の状況	父	<input checked="" type="checkbox"/> 同居 <input type="checkbox"/>
	母	<input checked="" type="checkbox"/> 同居
	祖父	<input checked="" type="checkbox"/> 同居(同一住所を含む) <input type="checkbox"/> 別居又は不存在(死別等)
	祖母	<input type="checkbox"/> 同居(同一住所を含む) <input checked="" type="checkbox"/> 別居又は不存在(死別等)

入所日時点で申込児童と実際に同居している方を下記に記載してください。  
同一住所地に住民票がある場合、別棟にお住まいの場合や別世帯の場合も同居として取り扱います。

父	カナ	イチノミヤ タロウ	
	氏名	一宮 太郎	
母	カナ	イチノミヤ ハナコ	
	氏名	一宮 花子	
祖父	カナ	イチノミヤ ハルオ	
	氏名	一宮 春雄	
祖母	カナ	なし	
	氏名	なし	
復帰予定	復帰予定日	令和7年 7月 1日	

**【就労の方】**  
就労にチェックした上で、勤務先名称と勤務先電話番号を記入してください。「就労(採用内定)証明書」の提出が必要です。

**【就労以外の方】**  
該当する要件にチェックしてください。「就労外要件申告書」の提出が必要です。

祖父母の方の申込み可能な要件は、令和7年4月1日時点の年齢によって異なります。  
詳しくは別紙「放課後児童クラブ入所申込みのご案内(けやき児童クラブ・ポプラ児童クラブ)」内の「2 入所申込みについて(3) 申込みできる児童」をご覧ください。

**【令和7年度中に育児休業等から復帰予定の方】**  
復帰予定日を記入し、復帰予定者にチェックしてください(申込時点ですでに復帰済の方は記入不要です)。  
復帰予定日や復帰後の勤務時間・勤務日数の見込みが記載された「就労(採用内定)証明書」の提出が必要となります。  
また、児童クラブの利用開始は復帰予定日以降からとなります。

<提出書類チェック欄>

必要書類に不足があると申込書類を提出できません。受付期限間際での提出時に、必要書類に不足がない可能性があります。日にちに余裕をもってご提出ください。

必須書類	<input checked="" type="checkbox"/> 就労証明書または就労外要件申告書 【 <input checked="" type="checkbox"/> 父 <input checked="" type="checkbox"/> 母 <input checked="" type="checkbox"/> 祖父 <input type="checkbox"/> 祖母】 <input checked="" type="checkbox"/> 誓約書 <input checked="" type="checkbox"/> 減免申請書
場合によって必要な書類	<input type="checkbox"/> 児童の送迎 <input type="checkbox"/> 申立書(必)

今回提出する書類にチェックしてください。  
自営等の方や、就労外要件申告書を提出する方は、源泉徴収票や診断書などの添付書類が必要です。(写しでかまいません。また、必要事項以外の箇所は消していただいてもかまいません。)  
けやき児童クラブ、ポプラ児童クラブに申込みをする場合、減免申請書も提出が必要です。(減免理由は3号にチェックしてください。)