

学校給食費の徴収方法の変更について

【提案理由】

現在、給食費は日額を基に 1 か月の喫食数に応じて算出しています。給食で使う食材は約 3 週間前に発注するため、児童生徒が欠席等することで発注食数と実際の喫食数とに差異が生じ、喫食数が発注食数を下回る状況となっています。そのため、食材購入費に対し給食費収入が不足する状況となっています。このような状況の中、現状においては、インフルエンザなどによる欠食数を見込んだ給食費収入で給食の質と量を調整することにより年間計画を立て提供しています。

また、2023 年度から開始されたラーケーションを今後利用する児童生徒が増加することにより欠食が増え、給食費収入の不足分が大きくなること。さらに 2023 年 4 月に給食費の改定をしていますが、未だ食材の高騰が続いていること。これらのことから、給食の質と量の調整だけでは安定した給食の提供が困難な状況になることが想定されます。

このような状況において、給食費の徴収方法を月額に変更することにより、食材購入費と給食費収入の差異が少なくなり、給食費収入を安定化させることにより、年間を通じ安全・安心な給食を提供することができます。

さらに、月額にすることにより給食における事務の軽減が図られ、教員の多忙化解消の一助となり、児童生徒と接する時間が確保できます。

【給食費（案）】

月額は、現在の給食費の日額に各学校の平均給食回数 185 回を乗じ、その金額を 11 等分（8 月分を除いた）した額とします。

現在	日額	小学生	285 円/日	中学生	325 円/日
変更後	月額	小学生	4,790 円/月	中学生	5,460 円/月

* 中学 3 年生は、3 月初めに卒業するため、3 月分は徴収しない。

【他市町の状況】

- ・ 県内では、清須市、新城市、日進市、豊山町、東郷町が実施。

令和6年度 学校給食会行事予定（発注関係）

月	日	曜	予定	月	日	曜	予定	月	日	曜	予定	月	日	曜	予定	月	日	曜	予定
3	1	金		4	1	月		5	1	水		6	1	土		7	1	月	
	2	土			2	火			2	木			2	日			2	火	
	3	日			3	水			3	金	憲法記念日		3	月			3	水	
	4	月			4	木			4	土	みどりの日		4	火			4	木	
	5	火			5	金			5	日	こどもの日		5	水			5	金	
	6	水			6	土			6	月	振替休日		6	木			6	土	
	7	木			7	日			7	火			7	金			7	日	
	8	金			8	月			8	水			8	土			8	月	
	9	土			9	火			9	木			9	日			9	火	
	10	日			10	水	5月分発注書FAX		10	金	6月分発注書FAX		10	月	7月分発注書FAX		10	水	
	11	月			11	木			11	土			11	火			11	木	
	12	火			12	金			12	日			12	水			12	金	9月分物資選定委員会（共同）
	13	水			13	土			13	月			13	木			13	土	
	14	木			14	日			14	火			14	金			14	日	
	15	金			15	月			15	水			15	土			15	月	海の日
	16	土			16	火			16	木			16	日			16	火	
	17	日			17	水			17	金			17	月			17	水	
	18	月			18	木			18	土			18	火	9月分物資選定会（単独）		18	木	
	19	火			19	金			19	日			19	水			19	金	
	20	水	春分の日		20	土			20	月			20	木			20	土	
	21	木			21	日			21	火	7月分物資選定会（単独）		21	金			21	日	
	22	金	5月分物資選定委員会（共同）		22	月			22	水			22	土			22	月	
	23	土			23	火	6月分物資選定会（単独）		23	木			23	日			23	火	
	24	日			24	水			24	金			24	月			24	水	
	25	月			25	木			25	土			25	火			25	木	
	26	火	5月分物資選定会（単独）		26	金	6月分物資選定委員会（共同）		26	日			26	水			26	金	
	27	水			27	土			27	月			27	木			27	土	
	28	木			28	日			28	火			28	金			28	日	
	29	金			29	月	昭和の日		29	水	7月分物資選定委員会（共同）		29	土			29	月	
	30	土			30	火			30	木			30	日			30	火	
	31	日							31	金							31	水	

行事等加味して発注

行事等加味して発注

行事等加味して発注

行事等加味して発注

行事等加味して発注

欠食により不足する食材費（2023 年度実績）

給食で使う食材は事前に発注しており、欠席等による欠食の食材については発注停止が間に合わないため、食材購入費に対し給食費収入が不足します。

なお、主食（ご飯・パン・麺）と牛乳については、定められた期間内であれば発注停止が間に合うため、日額の給食費から主食（ご飯・パン・麺）と牛乳を除いた副菜に係る不足となった食材費を算出します。

不足となった食材費

小学校：37,575 食（欠食数）×169 円（副菜）＝6,350,175 円

中学校：37,506 食（欠食数）×197 円（副菜）＝7,388,682 円

合計 13,738,857 円

食数

小学校

		喫食数	欠食数
共 同	南 部	1,490,151 食	13,789 食
	北 部	1,429,787 食	18,542 食
単 独		940,730 食	5,244 食
合 計		3,860,668 食	37,575 食

中学校

		喫食数	欠食数
共 同	南 部	787,971 食	18,892 食
	北 部	698,036 食	15,267 食
単 独		477,155 食	3,347 食
合 計		1,963,162 食	37,506 食

食材費

食材費内訳

（税込）

	小学校（285 円）	中学校（325 円）
主食（ご飯・パン・麺）	55 円	67 円
牛 乳	61 円	61 円
計（A）	116 円	128 円
副菜（給食費-A）	169 円	197 円

学校給食費月額（案）

月額の算出方法は、『日額×給食回数』を11か月で等分したものとする。

月額の算出に用いる給食回数は、給食回数190回^{注1}から学校行事平均5回^{注2}を差し引いた185回とする。

月額

小学校

項 目	金額・回数	備 考
給食費	285 円	
給食回数	185 回	190 回－5 回（学校行事）
年間給食費	52,725 円	285 円×185 回＝52,725 円
月 額	4,790 円	52,725 円／11 か月＝4,793 円 (10 円未満切捨て)

中学校

項 目	金額・回数	備 考
給食費	325 円	
給食回数	185 回	190 回－5 回（学校行事）
年間給食費	60,125 円	325 円×185 回＝60,125 円
月 額	5,460 円	60,125 円／11 か月＝5,465 円 (10 円未満切捨て)

* 中学3年生は、3月初めに卒業するため、3月分の給食費は徴収しない。

注1) 2023年度から2025年度の年間給食回数の平均

(2023年度は190回、2024年度は191回、2025年度は189回)

注2) 2023年度の共同調理場実績から算出

	児童生徒数	学校行事欠食延べ回数	児童生徒1人あたり
小学校	15,958 人	77,143 回	4.83 回
中学校	8,337 人	36,374 回	4.36 回

牛乳特例

牛乳特例の月額については、当該年度の牛乳単価により決定します。

なお、牛乳特例の月額は、完全給食の算出方法に準じたものとします。

事 由	対象額
牛乳の提供を受けない場合	牛乳価格により算出
牛乳のみの提供を受ける場合	牛乳価格により算出

学校給食費が調整（喫食・欠食）される場合

下記の事由（喫食・欠食）については、日額による徴収とします。

なお、日額により算出した1か月の給食費が月額給食費を上回る場合は、月額による徴収とします。

喫食

事 由	対 象	申出期限（休日等を除く）	申出先
転入により月の途中から給食の提供を受ける	申出があった日から休日等を除いて2日目以降のその月の給食の提供を受ける日数	転入する2日前	学校
停止していた給食・牛乳を再開する場合	申出があった日から休日等を除いて2日目以降のその月の給食の提供を受ける日数	再開する2日前	学校

欠食

事 由	対 象	申出期限（休日等を除く）	申出先
転校等により月の途中で給食の提供を受けない	申出があった日から休日等を除いて2日目以降の給食の提供を受けない日数	転校等する2日前	学校
入院等による連続5日以上欠席	申出があった日から休日等を除いて2日目以降の給食の提供を受けない日数	欠席する2日前	学校
食物アレルギー等により給食（全部・一部）の提供を停止する場合	申出があった日から休日等を除いて2日目以降の給食の提供を受けない日数	停止する2日前	学校

＊事前に食材を発注しており、発注停止が間に合わないため、急な発熱やけがなどで学校を休む場合は欠食の対象となりません。