令和7年度人材育成のためのコミュニケーション研修 実施要領

1 目 的

福祉分野における人材不足が深刻化している中で、辞めない人材を育成するために、怒りをコントロールするスキルとお互いを尊重する対話のあるリーダーシップのポイントについて学びます。

また、職員のモチベーションの向上を目的として、「キャリア自律」と「エンゲージメント」、「ウェルビーイング」を手掛かりに、より良いコミュニケーションの在り様と職場作りについて、ワークを交えながら考えていきます。

2 実施主体

社会福祉法人 愛知県社会福祉協議会 福祉人材センター

3 研修内容

- (1) アンガーマネジメントとアサーション 今、求められるリーダーシップ
- (2) 職員のメンタルや仕事の成果に影響するコミュニケーション より良いコミュニケーションがある職場づくり

※詳細については、別紙日程表を参照

4 講師

ヒューマン・コミュニケーション・ラボ 代表 鯖戸 善弘 氏

5 開催日時

令和7年12月11日(木)、12日(金)の2日間 両日ともに午前10時から午後4時まで

6 研修会場

愛知県社会福祉会館3階 多目的会議室 (名古屋市東区白壁一丁目50番地)

7 対象者

児童・高齢者・障害者福祉サービス事業者、または社会福祉行政機関においてチームリーダー等の役割を担 う立場の職員

※名古屋市内の施設、事業所の方は対象外です。

8 受講料

無 料

9 受講申込

(1) 申込方法

本会ホームページ(下記URL)から申込フォームへアクセスし、お申込みください。

→ https://www.aichi-fukushi.or.jp/training/general.html

※申込フォームに入力したメールアドレス宛に後日、受講案内や研修資料をお送りいたします。 申し込みの際には、研修資料のデータを確実に受信できるメールアドレスを入力してください。

(2) 受講定員

50名

※定員になり次第、受付を終了します。

定員を超過し、受講をお断りする場合に限り、所属宛てに連絡します。

(3) 申込期間

令和7年10月29日(水)から令和7年11月25日(火)まで

10 研修資料・当日の持参物

令和7年12月2日(火)に、受講申し込みをされた方が指定するメールアドレス宛て「研修当日に用いる演習資料・持参物」等についてご案内します。

※お送りした資料は受講者自身で印刷する等して、研修当日に会場までお持ちください。

※配布する資料データは、令和7年度人材育成のためのコミュニケーション研修の教材として作成したものです。 複製、転載、改変などの二次利用又はインターネット上への公開等(例:他研修における利用やSNS等へのアップロード)は固く禁じます。

11 留意事項

- (1) 会場は常時換気を行いますので、各自寒暖の調整ができる服装にてお越しください。
- (2) 会場にお越しの際は、公共交通機関をご利用ください。なお、車でお越しの場合は、会場周辺のコインパーキング等をご利用いただく等、各自手配してください。
- (3) 昼食は、各自持参するか、会場付近の飲食店をご利用ください。 昼食時は会場内で飲食をしていただいて構いませんが、飲食によって発生したゴミは各自お持ち帰り ください。
- (4) 研修中はマスクの着用を推奨しております。
- (5) 新型コロナウイルスやインフルエンザなどの感染症と診断された場合は、研修への参加をお控えください。
 - ※新型コロナウイルス感染症の場合は、発症した後5日を経過し、かつ、症状が軽快した後1日を経過するまで(発症日を含む最低6日間)は、研修への参加をお控えください。
- (6) 研修当日、気象等による特別警報が発令された場合は、研修を中止することがあります。その場合は、県社協ホームページの「荒天・災害時連絡ブログ」https://ameblo.jp/aichi-fukushi/〜掲載し、参加申込時にご登録いただいた電子メールアドレス宛てに前日までに連絡します。

12 問合せ先

社会福祉法人愛知県社会福祉協議会

福祉人材センター サビ児管・一般研修グループ(担当: 髙田、村田、伊藤美)

電話: 052-212-5516 FAX: 052-212-5518

【愛知県社会福祉会館へのアクセス】



【交通案内】

地下鉄名城線「名古屋城」2番出口から東へ徒歩約10分(上記矢印参照)

2番出口を出て右へ直進→つきあたりを左折→交差点を右折し直進→→清水口で右折→1つ目の角を右折し直進すぐ
→ 山吹交番を右折→最初の道を左折し直進

名鉄瀬戸線「東大手」から東へ徒歩約6分 基幹バス「清水口」から徒歩約2分 市バス「清水口」から徒歩約1分

〈連絡先〉 社会福祉法人愛知県社会福祉協議会

福祉人材センター

T461-0011

名古屋市東区白壁一丁目50番地電話 052-212-5516 FAX 052-212-5518

令和7年度 人材育成のためのコミュニケーション研修 日程表

会場:愛知県社会福祉会館3階 多目的会議室(両日)

講師:ヒューマン・コミュニケーション・ラボ

代表 鯖戸 善弘 氏

【1日目】令和7年12月11日(木)

| 時 | 間 | 内 | 容 |
|---|-------|------------------|--|
| | 9:00 | 受付 | |
| | 9:50 | オリエンテーション・開講 | |
| | 10:00 | ○イントロダクション | |
| | | 1. 講義・話し合い・個人ワーク | 「怒るのは悪いこと?」「怒りのコントロールと メンタルヘルスマネジメント」 |
| | | 2. 講義・ペアワーク | 「アサーションという考え方」 |
| | | 3. 講義 | 「今、求められるリーダーシップ」 |
| | | 4. 講義・ペアワーク | 「1on1ミーティング体験」 |
| | 16:00 | 閉講 | |

【2日目】令和7年12月12日(金)

| 時間 | Р | 容 | |
|------|-------------------------------|------------------------|--|
| 9:(| 00 受付 | | |
| 9: | が オリエンテーション・開講 | | |
| 10:0 | 00 〇イントロダクション | | |
| | 1. 講義・話し合い・ワーク | 「メンタル不調とストレスコーピング」 | |
| | 2. 講義・話し合い | 「"キャリア自律"した働き方」 | |
| | 3. 講義・個人ワーク | 「エンゲージメントとウェルビーイング」 | |
| | 4. 講義・話し合い | 「自身のパーパスと事業所のパーパス」 | |
| | 5. ワールドカフェ | 「コミュニケーションが良い職場づくり」 | |
| | 6. グループワーク | 「職場のコミュニケーションの在り様について」 | |
| | 7. 全体の質疑応答・振り返り | | |
| 16:0 | 閉講(研修終了後、アンケートへご協力をお願いいたします。) | | |

- ※両日ともに昼休憩は12時から13時までの1時間の予定です。
- ※オリエンテーションがありますので、両日ともに9時50分までにご着席ください。
- ※講義内容によっては時間が前後する場合がございますので、予めご了承ください。 適宜、休憩時間を設けながら講義を行います。