

アジア・アジアパラ競技大会フレンドシップ事業委託業務 仕様書

1. 業務目的

第20回アジア競技大会および第5回アジアパラ競技大会を契機として、同大会のPR、機運醸成を実施するとともに、アジア各国・地域との交流の推進を図るイベントを実施する。

2. 開催日時・場所

- (1) 事業開催日時 2026年7月26日(日)午前
- (2) 事業開催場所 尾張一宮駅前ビル(i-ビル)7階シビックホール
(一宮市栄3丁目1番2号)
第71回一宮七夕まつりにおける七夕ステージ
※ステージの広さは、後日一宮市から連絡する。

3. 業務の名称

アジア・アジアパラ競技大会フレンドシップ事業委託業務

4. 業務期間

契約締結日から当該委託業務に係る完了報告書の提出日まで
※完了報告書は、事業実施日後14日以内に提出すること。

5. 業務内容

次の業務を包括的に実施すること。

- (1) イベントの企画、準備、運営
 - ・著名人を招いてアジア各国・地域の人々と実際に交流を伴うステージイベント
 - ・第20回アジア競技大会、第5回アジアパラ競技大会のPR
 - ・両大会において、一宮市総合体育館で開催されるバドミントン競技の要素を取り入れること(観客を巻き込んだ競技体験会や競技を通じたゲームなど)
- (2) 外国人の参加促進と協力者の確保
 - ・国際交流イベントとして、アジア各国・地域の人々の手配
- (3) 広報・集客活動
 - ・案内ちらしの作成、広報活動
 - ・観覧者の募集、取りまとめ関係等全般
- (4) 会場設営、管理・備品手配
 - ・事業当日のステージ会場における全体的な装飾や配置計画の作成
 - ・案内表示や装飾、ステージ進行上必要となる備品の手配および搬入、撤去
 - ・音響操作、ステージ設備等の手配
 - ・事業当日の司会進行、運営管理全般
- (5) 安全管理
- (6) 完了報告書の作成

- ・実施内容、参加人数等をまとめた報告書（写真含む）

6. 成果品の提出

本業務の成果品は、電子メール（提出先アドレス：sport@city.ichinomiya.lg.jp）によりPDF形式にて以下のものを納品する。

完了報告書（写真含む）

7. その他

- ・参加者の安全確保を最優先すること。
- ・本仕様書において定めた事項及び定めのない事項について、疑義が生じた場合や改善の必要があると認められた場合には、一宮市と受託事業者で協議のうえ、これを定め本業務を円滑に遂行することとする。
- ・事業全体を通して、アジア・アジアパラ競技大会のアンプッシュマーケティングの観点に配慮すること。
- ・第71回一宮七夕まつりの「七夕ステージ」枠の一部を利用して開催するため、ステージ設営や音響設備は、原則「七夕ステージ」で設置されたものを利用することとし、その他準備等は、一宮七夕まつりの事務局の規定及び指示に従い進めること。
- ・実際の会場使用関係については、尾張一宮駅前ビル指定管理者であるトヨタエンタプライズ・アイシーシー共同事業体の規定及び指示に従い、備品の搬入出等は事前に相談、調整して進めること。
- ・当該イベント時に使用する会場、備品（長机、椅子等）は無償にて借用が可能。