

一宮地域文化広場・尾西文化広場指定管理者第一回提出書類確認シート

応募団体名:

提出: 2026年 月 日 / 提出者:

提出書類名	正本1部、副本15部	様式番号・名称等	応募者 チェック欄	一宮市 チェック欄
指定申請書		様式1		
団体の概要		様式2		
共同事業体協定書兼委任状（共同事業体での応募の場合のみ）		様式3		
共同事業体の構成が明らかになる書類		共同事業体構成表 （任意様式）		
共同事業体連絡先一覧		連絡先 （任意様式）		
宣誓書		様式4		
誓約書		様式5		
定款、寄付行為、基本規則等設立に関し、公の認証を受けた書類		定款・寄付行為等		
事業計画書（申請書を提出する日の属する事業年度のもの）又はこれに類する書類及び過去2か年の事業報告書		事業計画 事業報告		
（法人の場合） ・当該法人の履歴事項全部証明書（正本には原本を添付）		登記簿		
・法人税、法人事業税、法人住民税及び消費税等の各納税証明書（過去3年間）（正本には原本を添付）		納税証明		
・法人税申告書（付随する勘定科目内訳明細書を含む）（過去3年間）		法人税申告書		
・貸借対照表（過去3年間）		貸借対照表		
・損益計算書（販売費及び一般管理費の明細、製造原価報告書等）（過去3年間）		損益計算書		
・株主資本等変動計算書（過去3年間）		株主資本等		
・キャッシュフロー計算書（過去3年間）		キャッシュフロー		
・人員表（各決算期末の常勤役員数、従業員数、臨時従業員数（パートタイマー・アルバイト等））（過去3年間）※臨時従業員数は1日8時間で一人と換算		人員表		
（法人格有しない団体） ・申請書を提出する日の属する事業年度の収支予算書及び過去2か年の収支決算書		収支予算 収支決算		
・キャッシュフロー計算書（過去3年間）		キャッシュフロー		
・人員表（各決算期末の常勤役員数、従業員数、臨時従業員数（パートタイマー・アルバイト等））（過去3年間）※臨時従業員数は1日8時間で一人と換算		人員表		