2027（令和9）年度放課後児童クラブ申込書（通年用）

記入例

（あて先）　一宮市長

提出する日付をご記入ください。

提出日	2026 年 11 月 16 日

（申込者）

現住所（必ず住民登録地）	〒 491－ 8501 一宮市本町2丁目5番6号
氏名（父）	一宮 太郎
氏名（母）	一宮 花子

いずれか☑した方を宛名として郵送します。

郵送時の宛名	☑父　□母 □その他（　　）

鉛筆や消せるインクのペン等、容易に消せる筆記具の使用は無効です。
訂正をする場合は、二重線で抹消し加筆してください。

現在住民登録のある住所をご記入ください。
書類等は住民登録のある住所に送付します。別の送付先を希望される場合は**「⑥書類等の送付先指定」**欄も記入してください。

済・未

≪留意事項≫　以下の2つの

(1)誓約事項

「2027(令和9)年度　放課後児童クラブ入所申込みのご案内」のP.18「誓約事項」について遵守・同意します。　→　☑チェック

(2)児童手当に係る放課後児童クラブ利用手数料の支払申出

児童手当法第21条第1項・第2項の規定に基づき、支給を受ける児童手当の額から、以下の費用につき、市が必要と認める額を当を申出ます。　☑チェック

支払費用の名称	放課後児童クラ		
支　払　額	未納分の全額	手数料のうち、	

※「2027(令和9)年度　放課後児童ク　課後児童クラブ利用手数料の支払申出」をお読みくた

別冊「放課後児童クラブ入所申込みのご案内」の18ページ**「誓約事項」「児童手当に係る放課後児童クラブ利用手数料の支払申出」**をそれぞれご確認いただき、2つの項目に同意の上、チェックをしてください。

◆ 上記2つの項目に☑が無い場合、放課後児童クラブの申込みができません。 ◆

下記のとおり、保護者及び同居親族の就労等の理由により、該当児童の放課後児童クラブの利用が必要なため申込みをします。
あわせて、特段の申出がない場合、同一世帯で同時に2人以上が放課後児童クラブに在籍する際は、2人目以降の利用手数料を半額とします。

①申込内容

入所希望日	申込みの時期によって決まります。詳しくは、「2027(令和9)年度　放課後児童クラブ入所申込みのご案内」のP.5「2 入所申込みについて (1) 受付期間」をご確認ください。
利用希望施設	※校区内に複数の施設がある場合は第2希望以下の申込み
第1希望	**神山児童館**　児童クラ
第2希望	**神山**　児童ク
第3希望	**神山第2**　児童クラブ

校区内に複数施設がある場合は、希望する施設のみを希望順に記入してください。
記入がされていない場合は、記入された施設のみを希望するものとして取り扱います。

②児童の状況

※市使用欄　学

フリガナ 氏　名	学校名	学年	生年月日	性別
イチノミヤ　チアキ **一宮　千秋**	**神山**　小学校	(新) **1** 年生		男 女

就学前施設等での配慮があった場合など、少しでも気になることがあればご記入ください。

既往症・持病・アレルギー等配慮の必要性	※既往症や持病、アレルギー又は心身に障害がある等特別な配慮 □無 ・ ☑有【 具体的に: **アレルギー性ぜんそく** 】
身体障害者手帳・療育手帳の有無	□無 ・ ☑有【 手帳の種類: **療育手帳A** 】
児童の兄弟姉妹の申込み有無	□無 ・ ☑有 ※兄弟姉妹で同時に児童クラブへ申込みを なお、申込書は申込みする児童1人につき (新) **2** 年生　名前: **一宮　冬希**
定員を超えた場合の選考の希望方法	※上記が☑有の場合のみご記入ください。 □兄弟姉妹を個別に選考する ☑兄弟姉妹を一組として選考する 兄弟姉妹
緊急連絡先	緊急時に使用します。必ず連絡の取れる番号を記入 1 □父　☑母　□その他（　　） ×××× 2 □父　□母　☑その他（祖母） ××××
緊急時のSMS配信サービス	してください。なお、記入のない場合は、上記緊急連絡先の1または2へ配信させていただきます。また、兄弟姉妹で同時申込みをする場合は、必ず同じ番号を記入してください。 090 － ○○○○ － ××××

兄弟姉妹で同時に申込みをする場合にご記入ください。
児童クラブへの申込児童の人数が定員を超える場合、選考を行います。別冊「放課後児童クラブ入所申込みのご案内」の15ページ**<一宮市放課後児童クラブ利用選考について>**を参照してください。

緊急時のSMS配信サービスについての詳細は、別冊「放課後児童クラブ入所申込みのご案内」の13ページ**「4 入所決定後 (1) 利用時の注意点」**をご確認ください。

③世帯の状況

入所日時点での世帯の状況について、(1)のあてはまる項目に☑をしてください。
申込児童と実際に同居している方については(2)～(4)の項目も記入してください。
※同一住所地に住民票がある場合、別棟にお住まいの場合や別世帯の場合も同居として取

	(1)世帯の状況	申込児童と同居している方について (2)氏 名 ・ 生年月日	(3)申込事	(勤務先名称)	電話番号
父	※必ずいずれかに☑ ☑ 同 居 ☐ 別 居 ☐ 単身赴任 ☐ 非監護(離婚等)	一宮 太郎 大正・昭和・平成 62 年 1 月 1 日	☑就労 ☐傷病等 ☐就学等 ☐災害復旧		
母	※必ずいずれかに☑ ☑ 同 居 ☐ 別 居 ☐ 単身赴任 ☐ 非監護(離婚等)	一宮 花子 大正・昭和・平成 62 年 2 月 2 日	☑就労 ☐傷病等 ☐障害等 ☐就学等 ☐看護・介護 ☐出産 ☐災害復旧 ☐求職	○○保育園	
祖父	※同居の場合は、(2)～(4)を記入してください。		☐障害等 護・介護 求職		
祖母	※同居の場合は、(2)～(4)を記入してください。	一宮 春代 大正・昭和・平成 37 年 8 月 1 日	☐就労 ☐傷病等 ☑障害等 ☐就学等 ☐看護・介護 ☐出産 ☐災害復旧 ☐求職		

【就労の方】
就労にチェックした上で、勤務先名称と勤務先電話番号を記入してください。「就労(採用内定)証明書」の提出が必要です。

【就労以外の方】
該当する要件にチェックしてください。「就労外要件申告書」の提出が必要です。

(1)は、実際の同居・別居の状況であてはまるものにチェックしてください。
(住民票が同一住所の場合、別棟にお住まいの場合や別世帯の場合でも「同居」となります。)

同居の場合のみ、(2)～(4)を記入してください。
祖父母の方の申込み可能な要件は、令和9年4月1日時点の年齢によって異なります。
詳しくは別冊「放課後児童クラブ入所申込みのご案内」の7ページ
「2 入所申込みについて(2) 対象児童 ●同居の祖父母について」をご覧ください。

復帰予定	令和9年度中に育児休業等から復帰される予定の方がいる場合は、以下にご記入ください。 復帰予定日や復帰後の勤務時間・勤務日数の見込みが記載された就労証明		
	復帰予定日	令和9 年 7 月 1 日	復帰

【令和9年度中に育児休業等から復帰予定の方】
復帰予定日を記入し、復帰予定者にチェックしてください(申込時点ですでに復帰済の方は記入不要です)。
復帰予定日や復帰後の勤務時間・勤務日数の見込みが記載された「就労(採用内定)証明書」の提出が必要となります。
また、児童クラブの利用開始は復帰予定日以降からとなります。

④児童の送迎に関する届出

「③世帯の状況」に記載されていない方が送迎に来られる場合、ご記入く

①	住所 一宮市○○町△△		
	氏名 一宮 夏彦		
②	住所	連絡先	
	氏名	児童との関係	

申込児童と同居している方以外で、恒常的に送迎を行う方がいる場合は、記入してください。
こちらに書ききれない場合は、「児童の送迎に関する届出書」を提出してください。

⑤利用手数料の支払方法(原則、口座振替での納付をお願いします。)

使用する口座	☑ 新規口座を登録する、登録口座を変更する → 別途、口座振替依頼書の
	上記に☑が無い場合、過去にクラブで登録済みの口座(兄弟姉
	口座未登録の方は納付書を送付します。
	※登録済みであっても、使用停止などにより引き落としができない場合は納付

チェックをした場合は、口座登録の手続が必要です。
詳しくは、別冊「放課後児童クラブ入所申込みのご案内」の4ページ**「1 放課後児童クラブについて (3) 放課後児童クラブ利用手数料について ②納付方法・納期限」**をご確認ください。

⑥書類等の送付先指定(任意記入)

現住所地(住民登録地)以外に送付希望の方は、送付先住所・送付希望期間・理

〒 ○○○ － ×××× △△市□□町◇◇ 1丁目

送付希望期間	20△△ 年 ○○ 月 □□ 日から 20△△ 年 ○○ 月 ◇◇ 日まで	理由	引越のため

送付先の指定がない場合は記入不要です。

提出書類をご確認ください!

本申込書のほかに提出が必要な書類がありますので

確認事項	☑ 申込者欄の≪留意
必須書類	☑ 就労(採用内定)証明書
追加で提出が必要な書類(該当者のみ)	☑ 口座振替依頼書(新規口
	☑ 減免申請書(利用手数料
	☐ 申立書(自営業の添付書

※市使用欄

今回提出する書類にチェックしてください。
自営等の方や、「就労外要件申告書」を提出する方は、源泉徴収票や診断書などの添付書類が必要です。(写しでかまいません。また、必要事項以外の箇所は消していただいてかまいません。)
「減免申請書」を提出する方は、添付書類が必要な場合があります。詳しくは、「減免申請書」の裏面をご確認ください。